

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12.07.2019

№ 1125

Мурманск

**Об организации и проведении в 2019/2020 учебном году
в Мурманской области государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2019/2020 учебном году государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

- в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), – для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, лиц, обучающихся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и загранучреждениях Министерства иностранных дел России, имеющих в своей структуре специализированные образовательные подразделения (далее – загранучреждения), а также для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования

(далее – экстерны), допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА);

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды);

- в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием КИМ - для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее - экстерны), допущенных в текущем году к ГИА.

2. Предоставить обучающимся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также обучающимся с ОВЗ, обучающимся детям-инвалидам и инвалидам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, право выбора формы ГИА (ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ).

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2019/2020 учебном году (далее – дорожная карта).

4. Отделу общего образования (Ахметшина С.И.):

4.1. Организовать деятельность экзаменационной, конфликтной и предметных комиссий, создаваемых в Мурманской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Разработать с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки нормативные правовые акты и инструктивные методические документы, регламентирующие порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.3. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.4. Определить сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

4.6. Обеспечить информирование участников ГИА о решениях экзаменационной и конфликтной комиссий Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4.7. Обеспечить соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ и проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

4.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4.9. Обеспечить органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и ГКОУ МО ВСОШ № 18 экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.

4.10. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

4.11. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Отделу контроля и надзора (Васильева Н.В.) обеспечить контроль за ходом проведения итогового сочинения (изложения), итогового

собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

8. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Малахова О.В.):

8.1. Обеспечить формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения ГИА и приема граждан в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, а также технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

8.2. Обеспечить тиражирование и обработку экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки.

8.3. Обеспечить обработку экзаменационных работ участников ГИА в установленные сроки.

8.4. Осуществить информационное обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, конфликтной комиссии Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области в части организации и проведения ГИА.

8.5. Создать условия для работы предметных комиссий, осуществляющих проверку работ участников ГИА, и конфликтной комиссии Мурманской области.

8.6. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте информационной поддержки проведения государственной итоговой аттестации в Мурманской области.

8.7. Провести в срок до 25.07.2020 анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе материалов, представленных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

8.8. Обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку.

8.9. Обеспечить обучение председателей и заместителей председателей, экспертов предметных комиссий Мурманской области в установленные сроки.

8.10. Направить работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в составы государственной экзаменационной и конфликтной

комиссий Мурманской области, предметных комиссий в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

8.11. Рассмотреть возможность направления работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в качестве привлеченных специалистов в Региональный центр обработки информации.

9. Руководителям подведомственных образовательных организаций:

9.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году.

9.2. Обеспечить привлечение к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования представителей учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы.

10. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

10.1. Обеспечить в муниципальных общеобразовательных организациях своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году;

- участников ГИА - о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

10.2. Обеспечить представление в ГАУДПО МО «Институт развития образования» сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

10.3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, представляемой в региональную базу данных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

10.4. Представить в установленные сроки в Министерство образования и науки Мурманской области предложения по составу государственной экзаменационной комиссии, предметных и конфликтной комиссий Мурманской области.

10.5. Организовать направление работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и муниципальных общеобразовательных организаций в составы

государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссии Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

10.6. Представить в срок до 06.07.2020 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

11. Рекомендовать руководителям профессиональных образовательных организаций:

11.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего общего образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации.

11.2. Организовать направление работников в состав государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

12. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 12.12.2018 № 1999 «Об организации и проведении в 2018/2019 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



И.А. Ковшира

Приложение
к приказу Министерства образования и науки
Мурманской области
от 14.04.2019 № 1125

**План мероприятий (дорожная карта)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Мурманской области в 2019/2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
<i>Инвариантная часть</i>				
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в Мурманской области	июль-август 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-9 и ГИА-11, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2019/2020 учебный год Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников Повышение эффективности управленческой деятельности по
2.	Подготовка аналитических материалов в Рособрнадзор по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	до 20 августа 2019		
3.	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ПК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	до 20 августа 2019		
4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в Мурманской области с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год	27-28 августа 2019		
4.1.	Совещание со специалистами муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году			
4.2.	Участие специалистов Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее - ИРО) в работе совещаний МОУО	август-сентябрь 2019		
4.3.	Заседание коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные	октябрь 2019		

	вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования			
	Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	сентябрь-октябрь 2019		
4.4.	Собеседование с руководителями муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, показавших снижение результатов ГИА-9, ГИА-11 относительно своих показателей по сравнению с прошлым годом, необъективные результаты ГИА и ВПР			
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Издание сборников «Статистика основных результатов ЕГЭ в Мурманской области в 2019 году», «Статистика основных результатов ОГЭ в Мурманской области в 2019 году»	июль-август 2019		Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования МОУО, ОО
2.	Издание сборника «Предметно-содержательный анализ результатов ЕГЭ-2019»	сентябрь 2019		Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО
3.	Подготовка аналитических материалов предметных комиссий (далее – ПК) «Совершенствование качества преподавания общеобразовательных предметов на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году»	сентябрь 2019		
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем, среднем общем образовании. Подготовка их к передаче по обязательному учебным предметам ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период (сентябрь): - анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 с целью выявления пробелов в знаниях выпускников; - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании; - организация индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях (предметных дефицитов); - организация работы психологической службы (консультации психолога, тренинги)	до 21 сентября 2019		Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА-9 и ГИА-11 образовательных цензов
			МОУО, ОО	

	<p>Корректировка дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11 с учетом результатов аналитических отчетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Развитие качества биологического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества математического образования» в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по истории и обществознанию в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по иностранному языку в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по русскому языку и литературе в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества химического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества образовательной деятельности по информатике в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества географического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»; - «Развитие качества физического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования» 		ИРО	<p>Совершенствование образовательной деятельности в системе повышения квалификации</p>
2.		до 15 сентября 2019		
<i>Вариативная часть</i>				
1.	<p>Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшие затруднения у обучающихся; формирования и развития универсальных учебных действий обучающихся, учебной мотивации</p>	сентябрь 2019	ИРО	<p>Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности</p>
2.	<p>Внесение изменений в дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, направленных на усиление практической направленности (включение практических занятий по</p>	сентябрь 2019	ИРО	

	вопросам применения эффективных методик преподавания предметов, методики выполнения заданий повышенного уровня сложности, обучения обучающихся, испытывающих затруднения при изучении предметов)			
3.	Обновление дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников ОО, работающих в сложных социальных условиях, для учителей-предметников, работающих с детьми с высокими образовательными потребностями	сентябрь 2019	ИРО	
4.	<p>Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников ОО, работающих в сложных социальных условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Формирование и развитие навыков смыслового чтения у учащихся»; - «Эффективные стратегии обучения в условиях реализации ФГОС общего образования»; - «Совершенствование контрольно-оценочной деятельности в общеобразовательной организации на основе критериального подхода»; - «Контрольно-оценочная деятельность учителя» (по отдельным общеобразовательным предметам) 	<p>октябрь–ноябрь 2019</p> <p>февраль 2020</p>	ИРО	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
5.	Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО, работающих в сложных социальных условиях	октябрь 2019- март 2020	ИРО	
6.	Проведение обучающих вебинаров, семинаров, практикумов, мастер-классов «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11» для учителей-предметников с учетом особенностей ГИА 2020 года	октябрь 2019 – апрель 2020	ИРО	Корректировка содержания и технологий обучения школьников
7.	Организация стажировок педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях, на базе общеобразовательных организаций с устойчивыми результатами по итогам ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2019 - март 2020	ИРО	

8.	Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи, на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации «Трудные вопросы ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2019-май 2020	ИРО	
9.	Обновление методических писем о преподавании учебных предметов в 2019/2020 учебном году с учетом результатов ГИА	сентябрь 2019	ИРО	
10.	Проведение заседаний учебно-методических объединений учителей общеобразовательных организаций «Совершенствование качества преподавания на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2019	ИРО	
11.	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2019, в течение года	МОУО, ОО	
12.	Реализация проекта поддержки школ с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	в течение года	Министерство	
13.	Грантовая поддержка школ, реализующих инновационные проекты, направленные на повышение качества образования	январь-февраль 2020	Министерство	
14.	<p>Проведение вебинаров, семинаров, мастер-классов для педагогических и руководящих работников, в том числе с использованием видеоконференцсвязи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Основные направления организации дифференцированного обучения русскому языку школьников с разным уровнем предметной подготовки»; - «Актуальные вопросы реализации Концепции преподавания русского языка и литературы»; - «Совершенствование методики развития письменной речи учащихся с учетом тематических направлений итогового сочинения 2019/2020 учебного года»; - «Организация работы общеобразовательной организации по совершенствованию речевой культуры учащихся»; - «Метапредметный подход как одна из составляющих подготовки к ГИА по химии»; 	октябрь 2019-апрель 2020	ИРО	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников

15.	<ul style="list-style-type: none"> - «Сложные темы в школьном курсе химии»; - «Развитие качества преподавания химии на основе компетентного подхода при подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации»; - «Модель современной системы оценки достижений планируемых результатов по английскому языку в условиях введения ФГОС: опыт разработки и внедрения»; «Стратегии работы с ключевой и сигнальной лексикой в устном и письменном тексте»; - «Современные подходы к оцениванию лексико-грамматических аспектов устной и письменной речи»; - «Эффективные стратегии работы с устным текстом»; - «Особенности организации образовательной деятельности по физике на уровне основного общего образования»; - «Формирование и развитие УУД на уроках биологии»; - «Реализация междисциплинарных связей физики, химии и биологии»; - «Методика преподавания «трудных» вопросов истории»; - «Эффективные приемы и методы изучения Конституции Российской Федерации»; - «Эффективные технологии достижения планируемых образовательных результатов в условиях введения и реализации ФГОС ОО»; - «Конструирование современного урока математики с учётом различных уровней образовательных потребностей обучающихся»; - «Развитие критического мышления на уроках математики при решении логических задач на уровне основного общего образования»; - «Формирование базовых математических компетенций на основе решения комплексных задач»; - «Одни данные – несколько сюжетов: конструирование урока организации итогового повторения». <p>Проведение практикумов для педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Приемы решения задач с развернутым вариантом ответа ЕГЭ по физике»; - «Эффективные технологии формирования коммуникативных умений 			
		октябрь 2019- апрель 2020	ИРО	

	<p>обучающихся»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Методика решения задач повышенного и высокого уровня сложности по информатике и ИКТ»; - «Технологии пошагового сопровождения и методика их применения в процессе обучения иностранному языку»; - «Методика решения задач по теме «Алгоритмизация и программирование»; - «Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации по химии»; - «Текстовые задачи в курсе обществознания»; - «Алгоритм решения географических задач по теме: «Земля - планета Солнечной системы»; - «Приёмы формирования исследовательских навыков при решении геометрических задач на доказательство»; - «Типология и методология решения задач повышенного и высокого уровня сложности по геометрии: планиметрия четырёхугольников»; - «Особенности методики изучения комбинаторно-вероятностной линии школьного курса математики»; - «Особенности методики изучения теории чисел на профильном уровне». 			<p>Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников</p>
3. Нормативно-правовое обеспечение				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	<p>Подготовка нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области в 2019/2020 учебном году</p>		<p>Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО</p>	<p>Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка</p> <p>Принятие постановления Правительства Мурманской области</p>
1.1.	<p>- постановления Правительства Мурманской области об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году</p>	<p>октябрь 2019</p>		

1.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК); - состава ГЭК; 	январь 2020	ИРО, МОУО	Формирование и утверждение состава ГЭК
1.3.	<ul style="list-style-type: none"> - Порядок проведения итогового сочинения (изложения) (далее - ИС(И)); - инструкции по организации и проведению ИС(И) в пункте проведения сочинений (далее - ППС); - инструкции для участников ИС(И); - инструкции для руководителя ППС; - инструкции для технического специалиста ППС; - инструкции для членов комиссии по организации и проведению ИС(И); - инструкции для членов комиссии по проверке ИС(И); - сценария действий членов комиссии в аудитории; 	октябрь-ноябрь 2019		Обеспечение организационных условий проведения ИС(И)
1.4.	<ul style="list-style-type: none"> - Положения о конфликтной комиссии Мурманской области; - инструкции по организации работы конфликтной комиссии Мурманской области; - состава конфликтной комиссии Мурманской области (далее – КК); 	январь 2020		Формирование и утверждение состава КК
1.5.	<ul style="list-style-type: none"> - Положения о предметной комиссии; - инструкции по организации работы предметной комиссии (далее – ПК); - составов ПК; 	февраль-апрель 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО	Формирование и утверждение составов ПК ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.6.	<ul style="list-style-type: none"> - инструкции для участников ГИА в 9 классе (обучающихся и экстернов - участников основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), участников экзаменов в 11-х классах (участников ГИА и участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), ГВЭ) (далее – участники ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ); 	февраль-март 2020		Разработка и утверждение инструкций для участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.7.	<ul style="list-style-type: none"> - сценария действий организаторов, проводящих ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППЭ 	февраль-март 2020		Разработка и утверждение сценариев ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
	Подготовка проектов приказов об утверждении:			Формирование и утверждение:

1.8.	- списка пунктов регистрации участников ЕГЭ	октябрь 2019	списка пунктов регистрации участников ЕГЭ
	- правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначения лиц, ответственных за формирование РИС	октябрь 2019	правил формирования РИС, ответственных за формирование РИС
	- организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области (далее – ОТС)	август 2019	ОТС
	- комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2019	состава комиссии
	- форм заявлений участников ИС(И)	октябрь-ноябрь 2019	Утверждение: форм заявлений на ИС(И)
	- форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА-9 и ГИА-11 в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	октябрь-ноябрь 2019	форм заявлений на ГИА
	- форм заявлений участников итогового собеседования по русскому языку (далее ИС-9)	январь 2020	форм заявлений на ИС-9
	- форм удостоверения общественного наблюдателя	январь 2020	форм удостоверений
	- транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА-9	февраль 2020	транспортной схемы доставки ЭМ ГИА-9
	- состава ПК	февраль-апрель 2020	состава ПК
	- списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому	февраль-март 2020	списка ППЭ
	- руководителей ППЭ ГИА-9:	февраль- март 2020 апрель-май 2020	состава руководителей ППЭ ГИА-9
	- в досрочный период проведения ГИА-9		
	- в основной и дополнительный периоды проведения ГИА-9		
	- руководителей ППЭ ГИА-11:		
	- в досрочный период проведения ГИА-11	февраль- март 2020 апрель-май 2020	состава руководителей ППЭ ГИА-11
- в основной период проведения ГИА-11			

	<p>- в дополнительный период проведения ГИА-11</p> <p>- составов организаторов, технических специалистов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости), ассистентов (при необходимости), экзаменаторов-собеседников (в случае проведения ГВЭ в устной форме) (далее – работники ППЭ) ГИА-9;</p> <p>- досрочный период проведения ГИА-9</p> <p>- основной и дополнительный периоды проведения ГИА-9</p> <p>- состав организаторов, технических специалистов, медицинских работников, ассистентов (при необходимости), экзаменаторов-собеседников (в случае проведения ГВЭ в устной форме) (далее – работники ППЭ) ГИА-11;</p> <p>- досрочный период проведения ГИА-11</p> <p>- основной период проведения ГИА-11</p> <p>- дополнительный период проведения ГИА-11</p>	<p>июль-август 2020</p> <p>февраль-март 2020</p> <p>апрель-май 2020</p> <p>февраль-март 2020</p> <p>апрель-май 2020</p> <p>июль-август 2020</p>	<p>составов работников ППЭ ГИА-9</p> <p>составов работников ППЭ ГИА-11</p>
1.9.	<p>Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов:</p> <p>- апробация экзаменационных моделей ГИА-9</p> <p>- апробация экзаменационных моделей ЕГЭ</p> <p>- апробация доставки контрольно-измерительных материалов в ППЭ по сети «Интернет»</p> <p>- репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ)</p> <p>- репетиционный экзамен по математике профильного уровня (ЕГЭ)</p> <p>- репетиционный экзамен по математике (ОГЭ)</p> <p>- сочинение для учащихся 10 классов общеобразовательных организаций Мурманской области в 2020 году</p>	<p>в соответствии с графиком Рособнадзора</p> <p>февраль 2020</p> <p>март 2020</p> <p>март 2020</p> <p>апрель 2020</p>	<p>Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядками Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам</p> <p>Ахметшина С.И., Решетова О.З.</p>
1.10.	<p>Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов ИС(И), ИС, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>	<p>декабрь 2019</p>	<p>Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ</p> <p>Ахметшина С.И., Решетова О.З.</p>
2.	<p>Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА-9 и</p>	<p>декабрь 2019-март</p>	<p>Обеспечение</p> <p>Ахметшина</p>

ГИА-11 в 2020 году	2020	С.И., Решетова О.З.	организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком
<i>Вариативная часть</i>			
Приведение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	октябрь 2019 - май 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З.	
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
<i>Инвариантная часть</i>			
Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Мурманской области, в том числе на:			Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году, осуществляться за счет ассигнований, предусмотренных Министерством образования и науки Мурманской области Законом Мурманской области от 23.12.2016 № 2083-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2020 год, плановый период 2020 и 2021 годов» на реализацию мероприятий государственной программы Мурманской области
1.	август-сентябрь 2020	Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	
- оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, РЦОИ, членов конфликтной и предметных комиссий);	январь-март 2020		
- видеонаблюдение;	январь-февраль 2020		
- каналы связи;	январь-март 2020		
- дооборудование РЦОИ, ППЭ;			
- приобретение сканеров, принтеров;			
- приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;			
- обновление электронных подписей;			
- оснащение ППЭ системами подавления мобильной связи			
2.	январь 2020 февраль 2020 февраль 2020	ИРО	
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ и федеральными законами:			
- по аттестации автоматизированной информационной системы ГИА;			
- по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА в 2020 году (включая репетиционные мероприятия и ИС(И));			
- по организационно-технологическому обеспечению (приобретение расходных материалов и комплектующих, канцелярских товаров);			

	- по оказанию услуг в области информационных технологий по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов; - по поставке оборудования для блокировки соговой связи	март 2020 апрель 2020		«Развитие образования»
3.	Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	январь-июнь 2020	ИРО	
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне:			Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА
1.	- членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ, РЦОИ; - членов конфликтной комиссии; - общественных наблюдателей	ноябрь 2019, март-май, август- сентябрь 2020 март-апрель 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО	Повышение эффективности работы общественных наблюдателей
2.	Обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март, май, август 2020		Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку
3.	Проведение квалификационных испытаний для кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март- апрель 2020 март-апрель 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО	экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания

Вариативная часть				
1.	Представление передового опыта по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на региональном уровне	сентябрь 2019 – апрель 2020	ИРО, МОУО	Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11
2.	Обучение председателей, заместителей председателей предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ «Организация работы предметной комиссии»	март 2020	ИРО	
3.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2019, март-апрель 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ	
4.	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий ГЭК Мурманской области, проводимые ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	по графику ФИПИ	ИРО	
5.	Разработка и корректировка программ для обучения экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросы предметно-методической деятельности экспертов, практические занятия по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросы этики, психологии, информационной безопасности: - «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ЕГЭ»; - «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ОГЭ»; - «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ГВЭ»; - «Критериальный подход к проверке ИС(И)»; - «Методика проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-м классе»; - «Методика оценивания устных ответов учащихся в рамках проведения итогового собеседования по русскому языку».	сентябрь – октябрь 2019, март 2020	ИРО	
6.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр.	март-май 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	
7.	Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ обучения на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА (федеральный портал		Ахметшина С.И., Решетова О.З.,	

<p>маи 2020 август 2020</p>		
<p>в досрочный период - в основной период - в дополнительный период (только новые работники, ранее не привлекаемые в текущем году к организации и проведению ЕГЭ)</p>	<p>6. Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11</p>	
<p><i>Инвариантная часть</i></p>		
<p>1.</p>	<p>Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>
<p>- определение мест регистрации на сдачу ЕГЭ в дополнительный период</p>	<p>июль 2019</p>	<p>Обеспечение прав участников ГИА</p>
<p>- определение пунктов проведения экзаменов: ГИА-9 все периоды</p>	<p>октябрь-ноябрь 2019</p>	
<p>ГИА-11: - досрочный и основной периоды;</p>	<p>октябрь-ноябрь 2019</p>	
<p>- дополнительный период</p>	<p>июль 2020</p>	
<p>- заказ экзаменационных материалов ЕГЭ:</p>	<p>до 07.02.2020</p>	
<p>- досрочный период</p>	<p>до 14.02.2020</p>	
<p>- основной период</p>	<p>до 15.08.2020</p>	
<p>- дополнительный период</p>		
<p>- утверждение составов руководителей, работников ППЭ;</p>		
<p>ГИА-9: - досрочный период</p>	<p>февраль-март 2020</p>	
<p>- основной и дополнительный периоды</p>	<p>апрель-май 2020</p>	
<p>ГИА-11: - досрочный период</p>	<p>февраль-март 2020</p>	
<p>- основной период</p>	<p>апрель-май 2020</p>	
<p>- дополнительный период</p>	<p>июль 2020</p>	
<p>Сбор заявлений:</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> - на ИС(И) и ИС-9 - на ГИА-9: - досрочный и основной периоды - дополнительный период - на ГИА-11: - досрочный и основной периоды - дополнительный период - проведение ГИА-9 и ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособнадзора 	<p>за 2 недели до проведения</p> <p>до 1 марта 2020 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p> <p>до 1 февраля 2020 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p> <p>согласно расписанию</p>	
2.	<p>Планирование работы РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение государственного областного учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ; - назначение руководителя РЦОИ; - утверждение Положения о РЦОИ; - утверждение Инструкций по организации работы РЦОИ; - утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ; - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11; - утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-9 и ГИА-11; - назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-9 и ГИА-11; - назначение ответственных за работу с ЭМ ГИА-9 и ГИА-11, включая подготовку к выдаче ЭМ членам ГЭК сотрудниками ЦСС 	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ</p> <p>октябрь 2019</p>	<p>Повышение эффективности подготовки к ГИА-9 и ГИА-11</p>

	<p>Управления специальной связи по Мурманской области, прием от членов ГЭК и учет ЭМ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11; - утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки ЭМ; - получение, тиражирование и пакетирование ЭМ для проведения ОГЭ, ГВЭ; - организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования»; - формирование и выдача уведомлений участников ГИА-9 и ГИА-11; - обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам; 	<p>в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>сентябрь 2019 март, май 2020, сентябрь 2020</p> <p>сентябрь 2019 март-апрель 2020, май-июнь 2020, сентябрь 2020</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	
3.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в 2020 году из числа:</p> <p>Участников ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего года; - экстернов; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов <p>Участников ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников СПО; 	<p>до 1 февраля/ 1 марта 2020 года</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	<p>Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся по окончании 10 класса, после 1 полугодия 11 класса</p>
4.	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и</p>	<p>проведения</p>		<p>Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных,</p>

<p>региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755:</p>	<p>региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755:</p> <p>- сведения о Министерстве, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года, сведения о ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде: - ГИА-11 - ГИА-9 - отнесение участников ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; - сведения об участниках проведения ИС(И), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов - распределение участников проведения ИС(И) по местам проведения ИС(И) - сведения об участниках ИС-9, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов - распределение участников ИС-9 по местам проведения ИС-9 - предварительные сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА: - ГИА-11 - ГИА-9 - отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;</p>	<p>информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>
	<p>19.11.2019 19.02.2020 ноябрь 2019 22.11.2019 24.01.2020 25.04.2020 28.11.2019 30.01.2020 01.05.2020 31.01.2020 28.02.2020 23.04.2020 06.02.2020 06.03.2020 29.04.2020 11.01.2020 19.02.2020 в течение 2 дней со дня получения</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>
		<p>Обеспечение качества информации, загруженной в РИС</p>

		сведений	
<p>- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), реквизиты приказа Министерства. Сведения о членах ГЭК, сведения о членах ПК для проведения репетиционных экзаменов (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты):</p> <p>- ЕГЭ:</p> <p>- ОГЭ:</p> <p>- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА:</p> <p>- ГИА-11</p> <p>- ГИА-9</p>	<p>30.01.2020</p> <p>19.02.2020</p>	<p>05.02.2020 (досрочный, основной периоды) 22.08.2020 (дополнительный период)</p> <p>05.03.2020 (досрочный, основной периоды) 22.08.2020 (дополнительный период)</p>	
	<p>- блокировка РИС (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области)</p> <p>- ГИА-11:</p> <p>- ГИА-9:</p>		

	<p>- блокировка РИС (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области и Рособрнадзором) - ГИА-11:</p> <p>- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), реквизиты приказа Министерства. Сведения о членах ГЭК (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты);</p> <p>- назначение работников и распределение их по экзаменам;</p> <p>- сведения о членах ПК (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты) ГИА-11:</p> <p>- ГИА-9:</p> <p>- сведения о наличии допуска к прохождению ГИА</p>	<p>01.10.2020</p> <p>01.03.2020- 01.10.2020</p> <p>10.02.2020 (досрочный период) 17.04.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)</p> <p>12.03.2020 (досрочный период) 15.04.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)</p> <p>в течение 2 дней со дня принятия</p>	
--	--	---	--

	решения	
<p>- сведения об общественных наблюдателях: - ГИА-11</p> <p>- ГИА-9</p>	<p>07.03.2020 (досрочный период) 14.05.2020 (основной период) 24.08.2020 (дополнительный период) 09.04.2020 (досрочный период) 11.05.2020 (основной период) 24.08.2020 (дополнительный период)</p>	
<p>- наименование органа, аккредитующего общественных наблюдателей, номер удостоверения общественного наблюдателя</p>	<p>не позднее чем за 1 день до начала экзамена</p>	
<p>- сведения о заказе ЭМ ЕГЭ</p>	<p>07.02.2020 (досрочный период) 14.02.2020 (основной период) 15.08.2020 (дополнительный период)</p>	
<p>- распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены: - ГИА-11</p>	<p>06.02.2020</p>	

		<p>(досрочный период) 13.02.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)</p> <p>22.03.2020 (досрочный период) 05.05.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)</p>		
	- ГИА-9	<p>не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена</p>		
	- распределение общественных наблюдателей по ППЭ	<p>не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена</p>		
	- назначение членов ПК на экзамены	<p>не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена</p>		
	- сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам, сформированных МОиНМО	<p>не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующем у учебному предмету</p>		

<p>- сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ по учебным предметам, полученным МОиНМО с федерального уровня</p>	<p>не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету</p>		
<p>- распределение полученных ЭМ по ППЭ</p>	<p>не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена</p>		
<p>- автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ</p>	<p>За 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00)</p>		
<p>- сведения о результатах обработки бланков ИС(И)</p>	<p>не позднее 17.12.2019 18.02.2020 16.05.2020</p>		
<p>- сведения о результатах обработки бланков ИС-9</p>	<p>не позднее 25.02.2020 23.03.2020 14.05.2020</p>		
<p>- завершение сканирования бланков участников ГИА</p>	<p>не позднее 24:00 часов дня проведения экзамена</p>		
<p>- сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА</p>	<p>в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету</p>		

	предмету		
<p>- завершение обработки экзаменационных работ участников ГИА-9</p>	<p>не позднее 10 календарных дней после дня проведения соответствующего экзамена</p>		<p>Своевременная обработка решений КК через модуль обработки апелляций</p>
<p>- завершение обработки экзаменационных работ участников ГИА-11 и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ; ППЭ-18-МАШ; ППЭ-12-04-МАШ):</p> <p>ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку</p> <p>ЕГЭ по математике базового уровня</p> <p>ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике</p> <p>ЕГЭ и ГВЭ по учебным предметам по выбору</p> <p>ЕГЭ и ГВЭ по экзаменам, проведенным досрочный и в дополнительный периоды</p>	<p>не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после проведения экзамена</p> <p>не позднее 3 дн.</p> <p>не позднее 4 дн.</p> <p>не позднее 4 дн.</p> <p>не позднее 3 дн.</p> <p>после проведения соответствующего экзамена</p>		<p>Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по МОУО</p>
<p>- сведения о результатах ГИА по учебным предметам</p>	<p>не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК</p>		
<p>- размещение образов бланков и результатов участников ГИА на сервисе ознакомления с результатами ГИА</p>	<p>не позднее 2 календарных дней со дня утверждения результатов ГЭК</p>		
<p>- сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении</p>	<p>в течение 1</p>		

	установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами	календарного дня со дня подачи апелляции	
	- сведения об экспертах ПК по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов	в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции	
	- сведения о результатах рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в КК	
	- сведения о результатах рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в КК	
	- сведения об экспертах ПК по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках	
	- реквизиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола	
5.	<p>Организация и проведение ИС(И):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основной срок; - в дополнительные сроки <p>Организация и проведение ИС-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основной срок; - в дополнительные сроки <p>- получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), контрольных измерительных материалов для проведения</p>	<p>декабрь 2019, февраль, май 2020</p> <p>февраль, март, май 2020</p> <p>декабрь 2019, февраль, март,</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>
			<p>Обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с нормативными документами</p>

	ИС-9 в образовательные организации	май 2020		
7.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранному языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в аудиториях и сканирования в ППЭ	январь-март 2020	РЦОИ	Обеспечение готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11
8.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГЦСС Управлением специальной связи по Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области, УФСБ России по Мурманской области, УМВД России по Мурманской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в Мурманской области; - проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с МОУО, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ПАО «Ростелеком», УМВД по Мурманской области 	октябрь 2019 – июнь 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Обеспечение адресной доставки ЭМ, медицинского сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, охраны территории и в ППЭ, Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11
9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, работы конфликтной комиссии	декабрь 2019, февраль, май 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ПАО Ростелеком	Обеспечение подключения систем видеонаблюдения
10.	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доступности ППЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - возможности организации перерывов для приема пищи и проведения медико-профилактических процедур; - наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов 	март-июнь 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений, прозрачности и открытости проведения
11.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей,	январь - март, май		

	организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН); - создание региональной базы данных ОН; - обучение ОН с последующим тестированием	2020		ГИА-9 и ГИА-11
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Участие в апробациях новых технологий проведения ЕГЭ			Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9
2.	Участие в апробации новых технологий проведения ОГЭ			Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО
3.	Участие в апробации технологии проведения ИС-9	по графику Рособнадзора		
4.	Техническое дооснащение РЦОИ ИППЭ: - приобретение сканеров, принтеров; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; - сохранение не менее 97% аудиторий в онлайн трансляции; - обеспечение металлодетекторами 100% ИПЭ; - внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - оборудование ИПЭ системами подавления сигналов подвижной связи	январь-март 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение готовности РЦОИ и ИПЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
5.	Обеспечение функционирования регионального ситуационного центра Министерства для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА	сентябрь 2019 март-апрель, май-июль 2020	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
7. Мероприятия по информационному сопровождению ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей) ведение официальных сайтов Министерства, информационной поддержки ГИА в Мурманской области:	постоянно		Обеспечение условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования
1.1	- размещение информации о сроках проведения ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений		Обеспечение
1.2	- о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9			Обеспечение
1.3	- о местах проведения ИС-9			Обеспечение
1.4	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9	не позднее чем за		Обеспечение

		1 месяц до даты проведения ИС-9 не позднее чем за 2 месяца до даты проведения ИС(И)	Ковшира И. А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО, ОО	прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.5	- о сроках и местах регистрации для участия в написании ИС(И)	не позднее чем за 2 месяца до даты проведения ИС(И)		Обеспечение условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.6	- о сроках проведения ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)		
1.7	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)			Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
1.8	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	до 31 декабря 2019		Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
1.9	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
1.10	- о сроках и местах подачи апелляций;	не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов		
1.11	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	постоянно		
2.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11			
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году: - участие в тематических передачах по местному телевидению и радио; - подготовка публикаций в СМИ; - проведение пресс-конференций	не реже 1 раза в месяц		
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2019 – май 2020		
5.	Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году	ноябрь 2019 – апрель 2020		
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	ноябрь 2019 – июнь 2020		

7.	Организация взаимодействия с пресс-службой Рособнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Решетова О.З., РЦОИ	
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	ноябрь 2019 – июнь 2020		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
2.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2020		
3.	Обеспечение МОУО нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, ЦПМСС, МОУО, ОО	Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
4.	Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей)	январь-март 2020		
5.	Организация работы стобалльников прошлых лет, председателей предметных комиссий с выпускниками текущего года	январь-май 2020		
6.	Организация и проведение акций «Я сдам ЕГЭ!», «Я сдал ЕГЭ!»	апрель - июнь 2020		
7.	Организация и проведение акции «100 баллов для победы»	март-апрель 2020		
8. Контроль за организацией и проведением ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - анализ муниципальных планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в Мурманской области в 2019/2020 учебном году; - мониторинг размещения информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций (не менее 1 раза в квартал); - мониторинг работы муниципальных «горячих линий».	в период подготовки и проведения ГИА- 9 и ГИА-11	Васильева Н.В., Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11 Составление графиков контроля за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС(И)	ноябрь-декабрь		

		2019 февраль 2020 май 2020		Пресечение нарушений и коррупционных действий при проведении ГИА-9 и ГИА-11
3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС-9	февраль 2020 март 2020 май 2020		
4.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-декабрь 2019, январь- июнь 2020		
4.1.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС	ноябрь 2019, март-май 2020		
4.2.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в период проведения ГИА- 9 и ГИА-11		
4.3.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне: - муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования; - общеобразовательных организаций	в период проведения ГИА- 9 и ГИА-11		
4.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ	в период проведения ГИА- 9 И ГИА-11		
4.5.	Контроль за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтных комиссиях	август 2019 март, май 2020	Васильева Н.В., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
4.6.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, наличия металлодетекторов, приборов подавления мобильной связи			
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ	постоянно	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО	Обеспечение взаимодействия со СМИ