

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

19.11.2019

№ 1649

Мурманск

**Об утверждении Графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2019/2020 учебном году**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», графиком внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования на 2020 год, направленным письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.11.2019 № 10-992, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый График внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной

итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2019/2020 учебном году.

2. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Малахова О.В.) обеспечить:

- техническое функционирование региональной информационной системы (далее – РИС);
- осуществление автоматизированной обработки информации, содержащейся в РИС;
- доступ к информации, содержащейся в РИС, в установленном порядке;
- защиту информации, содержащейся в РИС;
- взаимодействие федеральной и региональной информационных систем.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

- возложить на руководителей подведомственных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений для внесения в РИС;
- обеспечить контроль за соблюдением сроков, объема и качества передаваемых сведений в соответствии с утвержденным графиком.

4. Рекомендовать руководителям областных образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, директору ФГБПОУ «Мончегорское СУВУ», начальнику филиала НВМУ (г. Мурманск) обеспечить контроль за соблюдением сроков, объема и качества передаваемых сведений в соответствии с утвержденным графиком.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. министра**



**Т.М. Ларина**

**График внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2019/2020 учебном году**

№	Категория информации	Среднее общее образование			Основное общее образование			Способы передачи информации
		Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	Срок внесения сведений в РИС		
1	Сведения о Министерстве образования науки Мурманской области, РЦОИ	-	20.11.2019	-	20.11.2019	20.11.2019	-	-
2	Сведения о муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организациях, выпускниках текущего года	19.11.2020	20.11.2019	10.12.2019	13.12.2019	13.12.2019	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	
3	Сведения о ИПЭ, включая информацию об аудиторном фонде	19.11.2020	20.11.2019	10.12.2019	13.12.2019	13.12.2019	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	
4	Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	21.11.2019 22.01.2020 22.04.2020	22.11.2019 24.01.2020 24.04.2020	24.01.2019 24.02.2020 29.04.2020	29.01.2019 26.02.2020 04.05.2020	29.01.2019	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	
5	Предварительные сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	09.01.2020	10.01.2020	10.02.2020	12.02.2020	12.02.2020	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	
6	Сведения о работниках ИПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий для проведения репетиционных экзаменов (включая контактные данные: номер мобильного телефона, СНИЛС и персональный адрес электронной почты)	29.01.2020	30.01.2020	10.02.2020	12.02.2020	12.02.2020	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	
7	Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА.	03.02.2020 (досрочный, основной периоды) 19.08.2020 (дополнительный период)	06.02.2020 (досрочный, основной периоды) 21.08.2020 (дополнительный период)	02.03.2020 (досрочный, основной периоды) 19.08.2020 (дополнительный период)	05.03.2020 (досрочный, основной периоды) 21.08.2020 (дополнительный период)	05.03.2020	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	
8	Блокировка РИС* (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области)	-	04.02.2020 - 29.02.2020	-	03.03.2020 - 01.10.2020	03.03.2020	Ходатайство в ГЭК от МОУО о внесении изменений в РИС, с указанием причин и приложением подтверждающих документов	
9	Блокировка РИС* (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области и Рособрназором)	-	01.03.2020 - 01.10.2020	-	-	-	Ходатайство в ГЭК от МОУО о внесении изменений в РИС, с указанием причин и приложением подтверждающих документов	
10	Сведения о работниках ИПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК (включая контактные данные: номер мобильного телефона, СНИЛС и персональный адрес электронной почты)	14.02.2020 (досрочный период) 17.04.2020 (основной период) 19.08.2020 (дополнительный период)	17.02.2020 (досрочный период) 20.04.2020 (основной период) 21.08.2020 (дополнительный период)	13.03.2020 (досрочный период) 13.04.2020 (основной период) 19.08.2020 (дополнительный период)	16.03.2020 (досрочный период) 17.04.2020 (основной период) 21.08.2020 (дополнительный период)	16.03.2020	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций	

№	Категория информации	Среднее общее образование			Основное общее образование			Способы передачи информации
		Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС			
11	Сведения членах предметных комиссий (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты)	-	17.02.2020 (досрочный период) 20.04.2020 (основной период) 21.08.2020 (дополнительный период)	-	16.03.2020 (досрочный период) 17.04.2020 (основной период) 21.08.2020 (дополнительный период)	-	-	
12	Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	в течение 2 дней со дня принятия решения ОО	в течение 1 дня после получения сведений	в течение 2 дней со дня принятия решения ОО	в течение 1 дня после получения сведений	Скан-копии приказов со списками выпускников, не допущенных к прохождению ГИА через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций		
13	Сведения об общественных наблюдателях	05.03.2020 (досрочный период) 10.05.2020 (основной период) 22.08.2020 (дополнительный период)	07.03.2020 (досрочный период) 14.05.2020 (основной период) 24.08.2020 (дополнительный период)	05.04.2020 (досрочный период) 08.05.2020 (основной период) 22.08.2020 (дополнительный период)	09.04.2020 (досрочный период) 11.05.2020 (основной период) 24.08.2020 (дополнительный период)	В формате Excel, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций		
14	Сведения об аккредитации общественных наблюдателей, наименование органа, аккредитующего общественных наблюдателей, номер удостоверения общественного наблюдателя	-	не позднее чем за 1 день до начала экзамена	-	не позднее чем за 1 день до начала экзамена	-	-	
15	Сведения о заказе экзаменационных материалов	-	07.02.2020 (досрочный период) 14.02.2020 (основной период) 01.08.2020 (дополнительный период)	-	-	-	-	
16	Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку	25.11.2019 27.01.2020 27.04.2020	27.11.2019 29.01.2020 29.04.2020	03.02.2020 02.03.2020 07.05.2020	05.02.2020 04.03.2020 11.05.2020	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций		
17	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены	-	06.02.2020 (досрочный период) 13.02.2020 (основной период) 15.08.2020 (дополнительный период)	-	21.03.2020 (досрочный период) 02.05.2020 (основной период) 15.08.2020 (дополнительный период)	-	-	
18	Назначение работников в ППЭ и распределение их по экзаменам	05.02.2020 (досрочный период) 10.04.2020 (основной период) 12.08.2020 (дополнительный период)	10.02.2020 (досрочный период) 17.04.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)	05.03.2020 (досрочный период) 05.04.2020 (основной период) 12.08.2020 (дополнительный период)	12.03.2020 (досрочный период) 15.04.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)	Экспорт из базы МОУО, через программу "Деловая почта" в защищенной сети образовательных организаций		
19	Назначение членов предметных комиссий на экзамены	-	не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена	-	не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена	-	-	

ПРОАНИЕ ГИА

ЗАКАЗ ЭМ

№	Категория информации	Среднее общее образование		Основное общее образование		Способы передачи информации
		Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	
20	Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена по учебным предметам, сформированных МОиН МО	-	-	-	не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	-
21	Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена и ГИА-11 по учебным предметам, полученным МОиН МО с федерального уровня	-	не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	-	не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	-
22	Распределение полученных экзаменационных материалов по ППЭ	-	не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена	-	-	-
23	Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	-	за 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00)	-	за 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00)	-
24	Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения)/ итогового собеседования по русскому языку, сведения о результатах	-	не позднее 16.12.2019 17.02.2020 14.05.2020	-	не позднее 24.02.2020 23.03.2020 26.05.2020	-
25	Завершение сканирования бланков участников ГИА	не позднее 17:00 часов дня проведения экзамена	не позднее 24:00 часов дня проведения экзамена	не позднее 17:00 часов дня проведения экзамена	не позднее 24:00 часов дня проведения экзамена	-
26	Сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА	-	в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	-	в течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	-
27	Завершение обработки бланков участников ГИА и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18-МАШ, ППЭ-12-04-МАШ)	-	по русскому языку - не позднее 6 календарных дней; по математике (профильный уровень) и учебным предметам по выбору - не позднее 4 календарных дней; по математике (базовый уровень) - не позднее 3 календарных дней; по экзаменам, проведенным в досрочный и в дополнительный периоды - не позднее 3 календарных дней	-	не позднее 10 календарных дней после дня проведения экзамена	-
28	Сведения о результатах ГИА по учебным предметам	-	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК	-	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК	-

ПРОВЕДЕНИЕ ГИА И ОБРАБОТКА ЭМ

ПЛАН

№	Категория информации	Среднее общее образование		Основное общее образование		Способы передачи информации
		Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	Срок направления сведений в РЦОИ	Срок внесения сведений в РИС	
29	Размещение образцов бланков и результатов участников ГИА на сервисе ознакомления с результатами ГИА	-	не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК	-	не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК	-
30	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами	-	в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции	-	в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции	-
31	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов	-	в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции	-	в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции	-
32	Сведения о результатах рассмотрения апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА	-	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляциях в конфликтную комиссию	-	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляциях в конфликтную комиссию	-
33	Сведения о результатах рассмотрения апелляциях о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам	-	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляциях в конфликтную комиссию	-	не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляциях в конфликтную комиссию	-
34	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ	-	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках	-	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках	-
35	Реквизиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ	-	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола	-	в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола	-

АПЕЛЛЯЦИИ

И

ПЕРЕПРОВЕРКА