

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

18.07.2018

№ 1315

Мурманск

**Об организации и проведении в 2018/2019 учебном году  
в Мурманской области государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2018/2019 учебном году государственную итоговую аттестацию:

- в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов – для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации;

- в форме письменных и устных экзаменов с использованием тестов, тем, заданий, билетов (далее – государственный выпускной экзамен, ГВЭ) – для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы в

имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях;

- в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), - для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лиц, освоивших в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем учебном году к государственной итоговой аттестации в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях (далее – участники ЕГЭ);

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий билетов – для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в государственном казенном образовательном учреждении Мурманской области вечерней (сменной) общеобразовательной школе (далее – ГКОУ МО ВСОШ), для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования.

2. Предоставить обучающимся, освоившим образовательные программы среднего общего образования в ГКОУ МО ВСОШ, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, право выбора формы государственной итоговой аттестации (ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ).

3. Предоставить выпускникам прошлых лет, имеющим документ установленного образца об образовании, обучающимся и студентам, освоившим образовательные программы среднего общего образования в профессиональных образовательных организациях, право сдать ЕГЭ в период государственной итоговой аттестации.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2018/2019 учебном году (далее – дорожная карта).

5. Отделу общего образования (Ахметшина С.И.):

5.1. Организовать деятельность комиссий, создаваемых в Мурманской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.2. Разработать с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки нормативные правовые акты и инструктивные методические документы, регламентирующие порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.3. Организовать информирование участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.4. Определить сроки и порядок ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с результатами по каждому общеобразовательному предмету.

5.5. Обеспечить ознакомление участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с результатами в установленные сроки.

5.6. Обеспечить информирование участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ о решениях экзаменационных и конфликтной комиссии Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

5.7. Обеспечить соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ участников ГВЭ и проверки ответов участников ОГЭ и ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

5.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

5.9. Обеспечить органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, и ГКОУ МО ВСОШ экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.

5.10. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

5.11. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. Отделу контроля и надзора (Васильева Н.В.) обеспечить контроль за ходом проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

7. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Малахова О.В.):

7.1. Обеспечить формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения ЕГЭ и приема граждан в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, а также технологическое и

информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

7.2. Обеспечить тиражирование и обработку экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки.

7.3. Обеспечить обработку экзаменационных работ участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в установленные сроки.

7.4. Осуществить информационное обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, конфликтной комиссии Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области в части организации и проведения ЕГЭ и ГВЭ.

7.5. Создать условия для работы предметных комиссий, осуществляющих проверку работ участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, и конфликтной комиссии Мурманской области.

7.6. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте информационной поддержки проведения государственной итоговой аттестации в Мурманской области.

7.7. Провести в срок до 26.07.2019 анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе материалов, представленных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

7.8. Обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению).

7.9. Обеспечить обучение председателей и заместителей председателей, экспертов предметных комиссий Мурманской области в установленные сроки.

7.10. Направить работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в составы государственной экзаменационной и конфликтной комиссий Мурманской области, предметных комиссий в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

7.11. Рассмотреть возможность направления работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в качестве привлеченных специалистов в государственное бюджетное учреждение, на которое в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации возложены функции Регионального центра обработки информации.

8. Руководителям подведомственных образовательных организаций:

8.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном году.

8.2. Обеспечить привлечение к проведению государственной итоговой аттестации представителей учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы.

9. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

9.1. Обеспечить в муниципальных общеобразовательных организациях своевременное информирование:

- обучающихся по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018/2019 учебном году;

- участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ - о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

9.2. Обеспечить предоставление в ГАУДПО МО «Институт развития образования» сведений об участниках итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

9.3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

9.4. Представить в установленные сроки в Министерство образования и науки Мурманской области предложения по составу государственной экзаменационной комиссии, предметных и конфликтной комиссий Мурманской области.

9.5. Организовать направление работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и муниципальных общеобразовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, конфликтной комиссии Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

9.6. Представить в срок до 05.07.2019 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

10. Рекомендовать руководителям профессиональных образовательных организаций:

10.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего общего

образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации.

10.2. Организовать направление работников в состав государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. министра**



**И.А. Ковшира**

Приложение  
к приказу Министерства образования и науки  
Мурманской области  
от 18.07.2018 № 1315

**План мероприятий (дорожная карта)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам общего и среднего общего образования  
в Мурманской области в 2018/2019 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году в Мурманской области	июль-август 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-9 и ГИА-11, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2018/2019 учебный год  Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников  Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам
2.	Подготовка аналитических материалов в Рособназдор по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	до 5 августа 2018		
3.	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ПК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	до 5 августа 2018		
4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году в Мурманской области с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год	28-29 августа 2018		
4.1.	Совещание со специалистами муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	август-сентябрь 2018		
4.2.	Участие специалистов Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее - ИРО) в работе совещаний МОУО	октябрь 2018		
4.3.	Заседание коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего			

	общего образования, в Мурманской области в 2017/2018 учебном году и задачах на 2018/2019 учебный год»			совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования
4.4.	Собеседование с руководителями муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, показавших снижение результатов ГИА-9, ГИА-11 относительно своих показателей по сравнению с прошлым годом, необъективные результаты ГИА и ВПР	октябрь 2018	Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Издание сборников «Статистика основных результатов ЕГЭ в Мурманской области в 2018 году», «Статистика основных результатов ОГЭ в Мурманской области в 2018 году»	июль-август 2018	Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования МОУО, ОО
2.	Издание сборника «Предметно-содержательный анализ результатов ЕГЭ-2018»	сентябрь 2018		
3.	Подготовка аналитических материалов предметных комиссий (далее – ПК) «Совершенствование качества преподавания общеобразовательных предметов на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году»	сентябрь 2018		
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании. Подготовка их к передаче по обязательным учебным предметам ГИА-9, ГИА-11 в дополнительные сроки (сентябрь): - анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 с целью выявления пробелов в знаниях выпускников; - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании; - организация индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях (предметных дефицитов); - организация работы психологической службы (консультации психолога, тренинги)	до 22 сентября 2018	МОУО, ОО	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА-9 и ГИА-11 образовательных цензов
2.	Корректировка дополнительных профессиональных программ	до 15 сентября	ИРО	Совершенствование



	<p>повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11 с учетом результатов аналитических отчетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Развитие качества биологического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества математического образования» в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества образовательной деятельности по истории и обществознанию в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества образовательной деятельности по иностранному языку в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества образовательной деятельности по русскому языку и литературе в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества химического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества образовательной деятельности по информатике в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества географического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»;</li> <li>- «Развитие качества физического образования в условиях введения и реализации ФГОС общего образования»</li> </ul>	2018		образовательной деятельности в системе повышения квалификации
<i>Вариативная часть</i>				
1.	<p>Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшие затруднения у обучающихся; формирование и развития универсальных учебных действий обучающихся, учебной мотивации</p>	сентябрь 2018	ИРО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.	<p>Внесение изменений в дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, направленных на усиление практической направленности (включение практических занятий по вопросам применения эффективных методик преподавания предметов, методики выполнения заданий повышенного уровня сложности,</p>	сентябрь 2018	ИРО	

	обучения обучающихся, испытывающих затруднения при изучении предметов)				
3.	Обновление дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников ОО, работающих в сложных социальных условиях, для учителей-предметников, работающих с детьми с высокими образовательными потребностями	сентябрь 2018	ИРО		
4.	Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников ОО, работающих в сложных социальных условиях: - «Формирование и развитие навыков смыслового чтения у учащихся»; - «Эффективные стратегии обучения в условиях реализации ФГОС общего образования»	октябрь –ноябрь 2018	ИРО		Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
5.	Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО, работающих в сложных социальных условиях	октябрь 2018- март 2019	ИРО		
6.	Проведение обучающих вебинаров, семинаров, практикумов, мастер-классов «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11» для учителей-предметников с учетом особенностей 2018 года	октябрь 2018 – апрель 2019	ИРО		
7.	Организация стажировок педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях, на базе общеобразовательных организаций с устойчивыми результатами по итогам ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2018 - март 2019	ИРО		
8.	Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи, на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации «Грудные вопросы ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2018- май 2019	ИРО		Корректировка содержания и технологического обучения школьников
9.	Обновление методических писем о преподавании учебных предметов в 2018/2019 учебном году с учетом результатов ГИА	август 2018	ИРО		
10.	Проведение заседаний учебно-методических объединений учителей общеобразовательных организаций «Совершенствование качества преподавания на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2018	ИРО		

11.	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2018/2019 учебном году	сентябрь 2018, в течение года	МОУО, ОО
12.	Реализация проекта поддержки школ с устойчиво низкими образовательными результатами, работающих в сложных социальных условиях	в течение года	Министерство
13.	Грантовая поддержка школ, реализующих инновационные проекты, направленные на повышение качества образования	январь-февраль 2019	Министерство
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Подготовка нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области в 2018/2019 учебном году		Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка
1.1.	- постановления Правительства Мурманской области об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2019 учебном году	октябрь 2018	Ковшира И.А., Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО
1.2.	- Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК); - состава ГЭК;	ноябрь 2018	Формирование и утверждение состава ГЭК
1.3.	- Порядок проведения итогового сочинения (изложения); - инструкции по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в пункте проведения сочинений (далее - ППС); - инструкции для участников итогового сочинения (изложения); - инструкции для руководителя ППС; - инструкции для технического специалиста ППС; - инструкции для членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения); - инструкции для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);	октябрь-ноябрь 2018	Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения)

	- сценария действий членов комиссии в аудиторик;				
1.4.	- Положения о конфликтной комиссии Мурманской области; - инструкции по организации работы конфликтной комиссии Мурманской области; - состава конфликтной комиссии Мурманской области (далее – КК);	январь 2019		Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО	Формирование и утверждение состава КК
1.5.	- Положения о предметной комиссии; - инструкции по организации работы предметной комиссии (далее – ПК); - составов ПК;	февраль-апрель 2019			Формирование и утверждение составов ПК ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.6.	- инструкции для участников основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ);	февраль-март 2019			Разработка и утверждение инструкций ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.7.	- сценария действий организаторов, проводящих ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППЭ	февраль-март 2019			Разработка и утверждение сценариев ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
	Подготовка проектов приказов об утверждении:				Формирование и утверждение:
	- списка пунктов регистрации выпускников прошлых лет (далее -ВПЛ)	октябрь 2018			списка пунктов регистрации ВПЛ
	- правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначении лиц, ответственных за формирование РИС	октябрь 2018			правил формирования РИС, ответственных за формирование РИС
1.8.	- организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области (далее – ОТС)	август 2018			ОТС
	- комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2018			состава комиссии
	- форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА-9 и ГИА-11 в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	январь 2019			Утверждение: форм заявлений
	- форм удостоверения общественного наблюдателя	январь 2019			форм удостоверений
	- транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ)	февраль 2019			транспортной схемы доставки ЭМ
	- состава ПК	февраль-апрель 2019			состава ПК

	- списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому	февраль-март 2019	списка ППЭ
	- руководителей ППЭ	февраль- март 2019	состава руководителей ППЭ
	- состава организаторов и работников ППЭ	февраль-март 2019	состава организаторов и работников ППЭ
1.9.	Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов:		Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
	- апробация итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	в соответствии с графиком	
	- апробация устной части по иностранным языкам	Рособрнадзора	
	- апробация печати контрольно-измерительных материалов в ППЭ	февраль 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З.
	- репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ)	март 2019	
	- репетиционный экзамен по математике (ЕГЭ профильный уровень)	март 2019	
1.10.	- репетиционный экзамен по математике (ОГЭ)	апрель 2019	
	- сочинение для учащихся 10 классов общеобразовательных организаций Мурманской области в 2018 году		
2.	Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	декабрь 2018	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ
	Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	декабрь 2018-март 2019	Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком
<i>Вариантная часть</i>			
	Приведение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	октябрь 2018 - май 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З.
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Мурманской области, в том		Ковшира И.А., Ахметшина
			Финансовое обеспечение расходов,

числе на:		август 2018	С.И., Решетова О.З., РЦОИ	связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2019 учебном году, осуществлять за счет ассигнований, предусмотренных Министерству образования и науки Мурманской области Законом Мурманской области от 23.12.2016 № 2083-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2019 год, плановый период 2019 и 2020 годов» на реализацию мероприятий государственной программы Мурманской области «Развитие образования»
-				
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, РЦОИ, членов конфликтной и предметных комиссий);</li> <li>- видеонаблюдение;</li> <li>- каналы связи;</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доборудование РЦОИ, ППЭ;</li> <li>- приобретение сканеров, принтеров;</li> <li>- приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;</li> <li>- обновление электронных подписей;</li> </ul>	январь-март 2019		
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оснащение ППЭ системами подавления мобильной связи</li> </ul>	январь-февраль 2019		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ и федеральными законами:</li> <li>- по аттестации автоматизированной информационной системы ГИА;</li> <li>- по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения единого государственного экзамена в 2019 году (включая репетиционные мероприятия и итоговое сочинение (изложение));</li> <li>- по организационно-технологическому обеспечению (приобретение расходных материалов и комплектующих, канцелярских товаров);</li> <li>- по оказанию услуг в области информационных технологий по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов;</li> <li>- по поставке оборудования для блокировки сотовой связи</li> </ul>	январь 2019 февраль 2019 февраль 2019 март 2019 апрель 2019	ИРО	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</li> </ul>	январь-июнь 2019	ИРО	
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				

1.	<p>Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уполномоченных представителей и членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ, РЦОИ;</li> <li>- членов конфликтной комиссии;</li> <li>- общественных наблюдателей</li> </ul>	ноябрь 2018, март-май, август-сентябрь 2019	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО</p>	<p>Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников</p> <p>Повышение эффективности работы общественных наблюдателей</p>
		март-апрель 2019		
		март, май, август 2019		
		март-апрель 2019		
		Обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)		
		Проведение квалификационных испытаний для кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)		
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Представление передового опыта по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на региональном уровне	сентябрь 2018 – апрель 2019	ИРО, МОУО	<p>Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за</p>
2.	Обучение председателей, зам. председателей предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ «Организация работы предметной комиссии»	ноябрь 2018	ИРО	
3.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2018, март-апрель 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ	
4.	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий ГЭК Мурманской области, проводимые ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	по графику ФИПИ	ИРО	

5.	Разработка и корректировка программ для обучения экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросы предметно-методической деятельности экспертов, практические занятия по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросы этики, психологии, информационной безопасности	сентябрь – октябрь 2018, март 2018	ИРО	выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11
6.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр.	март-май 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	
<b>6. Организационное сопровождение подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2019 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение мест регистрации на сдачу ГИА-11;</li> <li>- определение пункта проведения экзамена;</li> <li>- заказ экзаменационных материалов;</li> <li>- утверждение составов руководителей, работников ППЭ;</li> <li>- сбор заявлений;</li> <li>- проведение ГИА-9 и ГИА-11 – 9 по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>июль 2018</li> <li>июль 2018</li> <li>до 1 августа 2019</li> <li>до 1 августа 2019</li> <li>с 6 по 20 августа 2018</li> <li>с 4 по 22 сентября 2018</li> </ul>	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение прав участников ГИА-9 и ГИА-11
2.	<p>Планирование работы РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение государственного областного учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ;</li> <li>- назначение руководителя РЦОИ;</li> <li>- утверждение Положения о РЦОИ;</li> <li>- утверждение Инструкций по организации работы РЦОИ;</li> <li>- утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ;</li> <li>- утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке,</li> </ul>	октябрь 2018	Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ	Повышение эффективности



	<p>использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА-9 и ГИА-11;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА-9 и ГИА-11 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включая подготовку к выдаче экзаменационных материалов уполномоченным представителям/членам ГЭК сотрудниками ЦСС Управления специальной связи по Мурманской области, прием от уполномоченных представителей/членов ГЭК и учет экзаменационных материалов;</li> <li>- утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки экзаменационных материалов;</li> </ul>			подготовки к ГИА-9 и ГИА-11
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение, тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения ОГЭ, ГВЭ;</li> <li>- организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;</li> <li>- формирование и выдача уведомлений участников ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам;</li> <li>- формирование и выдача свидетельств о результатах ГИА-9</li> </ul> <p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников ОО текущего года;</li> <li>- обучающихся и выпускников СПО;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> </ul>	<p>в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>сентябрь 2018 март, май 2019</p> <p>сентябрь 2018 март-апрель 2019, май-июнь 2019</p> <p>сентябрь 2018 июнь 2019</p> <p>до 1 февраля/</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p> <p>РЦОИ, МОУО</p> <p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	<p>Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся</p>

	<p>- лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году (предыдущие годы);</p> <p>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов</p>	1 марта 2019 года		<p>после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса</p>
4.	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755:</p>	<p>ноябрь-декабрь 2018, 01.02.2019, 01.03.2019 (в зависимости от сроков регистрации)</p> <p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p> <p>январь - февраль, март-апрель, май 2019</p> <p>в течение 2 дней со дня принятия решения</p> <p>не позднее 2 недель до экзамена</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	<p>Обеспечение исполнения исполнительства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>
	<p>- сведения о Министерстве, РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;</p> <p>- сведения об участниках ГИА-9 и ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9 и ГИА-11, сведения о форме ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;</p> <p>- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники, общественные наблюдатели), реквизиты приказа Министерства. Сведения об уполномоченных представителях/ членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей;</p> <p>- наличие допуска к прохождению ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- сведения о членах ПК;</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распределение участников, сведения о заказе экзаменационных материалов (далее – ЭМ) (только для технологии печати КИМ в ППЭ и иностранным языкам с устной частью);</li> <li>- сведения о заказе ЭМ по традиционной технологии изготовления;</li> <li>- отнесение участников ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</li> <li>- распределение участников проведения ГИА-9 и ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- назначение экспертов ПК на экзамены;</li> <li>- сведения о полученных ЭМ;</li> <li>- сведения об автоматизированном распределении участников ГИА-9 и ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ;</li> <li>- сведения о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов;</li> <li>- сведения об использовании ЭМ;</li> <li>- сведения о результатах обработки ИС(И);</li> </ul>	<p>декабрь 2018, февраль 2019 (в зависимости от этапа)</p> <p>ноябрь 2018</p> <p>за 2 недели до этапа ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до начала экзамена</p> <p>не позднее 1 суток до экзамена</p> <p>в течение суток со дня проведения экзамена</p> <p>от 3 до 6 дней после проведения экзамена</p> <p>в течение суток со дня проведения экзамена</p> <p>не позднее 3 недель после проведения</p>	<p>Обеспечение качества информации, загруженной в РИС</p>
--	---	---	---

	<p>- результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА-9 и ГИА-11:</p> <p>по русскому языку</p> <p>по математике</p> <p>по математике: профильный уровень</p> <p>базовый уровень</p> <p>по остальным предметам</p> <p>по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки</p> <p>- сведения о поданных участниками ГИА-9 и ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 и несогласии с выставленными баллами</p> <p>- результаты рассмотрения апелляций</p>	<p>не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после проведения экзамена</p> <p>не позднее 4 дн.</p> <p>не позднее 3 дн.</p> <p>не позднее 4 дн.</p> <p>не позднее 3 дн.</p> <p>после проведения соответствующего экзамена</p> <p>в течение суток со дня подачи апелляции</p> <p>не позднее 2 дней с момента принятия решения КК</p>		<p>Своевременная обработка решений КК через модуль обработки апелляций</p> <p>Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по МОУО</p>
4.1.	<p>Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394) (далее - Порядок ГИА-9) и с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400) (далее - Порядок ГИА-11) и графиками, утвержденными ФГБУ «ФЦТ» (далее - График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС:</p> <p>- списка ППЭ;</p> <p>- аудиторий ППЭ;</p> <p>- распределение участников проведения ГИА-9 и ГИА-11, работников ППЭ, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА-9 и ГИА-11;</p> <p>- назначение экспертов ПК на экзамены</p>	<p>январь-февраль 2019</p> <p>за 2 недели до этапа ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>не ранее чем за неделю и не</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	

		позднее чем за 3 дня до начала экзамена		
5.	<p>Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, утверждение их в соответствии с Порядком ГИА-9 и Порядком ГИА-11 и внесение данных сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уполномоченных представителей и членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> <li>- ассистентов;</li> <li>- медицинских работников;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- членов ПК;</li> <li>- членов КК</li> </ul>	<p>в соответствии с графиками ФЦТ</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ</p>	<p>Обеспечение своевременного внесения в РИС достоверной информации о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>
6.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в основной срок;</li> <li>- в дополнительные сроки</li> </ul> <p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в основной срок;</li> <li>- в дополнительные сроки</li> </ul> <p>- внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>- отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)), итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;</p> <p>- отнесение участников проведения ИС(И), ГИА-11 к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования;</p> <p>- получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), контрольных измерительных материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку в образовательные</p>	<p>декабрь 2018, февраль, май 2019</p> <p>февраль, март, май 2019</p> <p>ноябрь 2018 ноябрь 2018</p> <p>ноябрь 2018 – январь 2019</p> <p>декабрь 2018, февраль, март, май 2019</p>	<p>Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО</p>	<p>Обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с нормативными документами</p>

	организации	январь-март 2019	РЦОИ	Обеспечение готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11
7.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранному языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в аудиториях и сканирования в ППЭ	январь-март 2019	РЦОИ	Обеспечение готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11
8.	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГЦСС Управлением специальной связи по Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области, УФСБ России по Мурманской области, УМВД России по Мурманской области;</p> <p>- проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единственного государственного экзамена в Мурманской области;</p> <p>- проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с МОУО, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ПАО «Ростелеком», УМВД по Мурманской области</p>	октябрь 2018 – июнь 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО	Обеспечение адресной доставки ЭМ, медицинского сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, охраны правопорядка на территории и в ППЭ, Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11
9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, работы конфликтной комиссии	декабрь 2018, февраль, май 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ПАО Ростелеком	Обеспечение подключения систем видеонаблюдения
10.	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения:</p> <p>- доступности ППЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной рассадкой;</p> <p>- подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи;</p> <p>- наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов</p>	март-июнь 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений, прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
11.	<p>Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН);</p> <p>- создание региональной базы данных ОН;</p> <p>- обучение ОН с последующим тестированием</p>	январь - март, май 2019		

<i>Вариативная часть</i>		По графику	Ахметшина	Обеспечение
1.	Участие в апробациях новых технологий проведения ЕГЭ	Рособрнадзора	С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9
2.	Участие в апробации новых технологий проведения ОГЭ			
3.	Участие в апробации технологии проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классах			
4.	Техническое дооснащение РЦОИ И ППЭ: - приобретение сканеров, принтеров; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; - сохранение не менее 97% аудиторий в онлайн трансляции; - обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ; - внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	январь-март 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, МОУО	Обеспечение технической готовности РЦОИ и ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
5.	Обеспечение функционирования регионального ситуационного центра Министерства для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА	Сентябрь 2018 март-апрель, май-июль 2019	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей) ведение официальных сайтов Министерства, информационной поддержки ГИА в Мурманской области:	постоянно		Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования
1.1.	- размещение информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	до 31 декабря 2018		
1.2.	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
1.3.	- о сроках и местах подачи апелляций;	не позднее чем за 2 месяца до начала экзаменов		
1.4.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	Постоянно		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение
2.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11		Ковшира И. А., Ахметшина С.И., Решетова О.З.,	

3.	<p>Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2019 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в тематических передачах по местному телевидению и радио;</li> <li>- подготовка публикаций в СМИ;</li> <li>- проведение пресс-конференций</li> </ul>	не реже 1 раза в месяц	РЦОИ, ИРО, МОУО, ОО	информационных условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2018 – май 2019		Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
5.	Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018/2019 учебном году	ноябрь 2018 – апрель 2019		
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	ноябрь 2018 – июнь 2019		
7.	Организация взаимодействия с пресс-службой Рособнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Решетова О.З., РЦОИ	
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	ноябрь 2018 – июнь 2019		Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
2.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2019		
3.	Обеспечение МОУО нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ, ИРО, МОУО, ОО	Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
4.	Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей)	январь-март 2019		
5.	Организация работы стобалльников прошлых лет с выпускниками текущего года	январь-май 2019		
6.	Организация и проведение акций «Я сдам ЕГЭ!», «Я сдал ЕГЭ!»	апрель - июнь 2019		



7.	Организация и проведение акции «100 баллов для победителей»	март-апрель 2019		
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	<p>Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ муниципальных планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в Мурманской области в 2018/2019 учебном году;</li> <li>- мониторинг размещения информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций (не менее 1 раза в квартал);</li> <li>- мониторинг работы муниципальных «горячих линий».</li> </ul>	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	<p>Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Составление графиков контроля за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ</p>	
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-декабрь 2018, январь-июнь 2019	Васильева Н.В., Ахметшина С.И., Решетова О.З., ИРО, РЦОИ, МОУО	
2.1.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС	ноябрь 2018, март-май 2019		Пресечение нарушений и коррупционных действий при проведении ГИА-9 и ГИА-11
2.2.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.3.	<p>Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования;</li> <li>- общеобразовательных организаций</li> </ul>	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.5.	Контроль за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтных комиссиях	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
2.6.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, наличия металлодетекторов, приборов подавления мобильной связи	март, май 2019	Васильева Н.В., Ахметшина С.И., Решетова О.З.,	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11

			РЦОИ	
<i>Вариативная часть</i>				
	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11	Ахметшина С.И., Решетова О.З., РЦОИ	Обеспечение взаимодействия со СМИ