

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА  
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

**П Р И К А З**

от 03 октября 2019 года

№ 364

**Об организации и проведении в 2019/2020 учебном году  
в Ловозерском районе государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 12.07.2019 № 1125 «Об организации и проведении в 2019/2020 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году в Ловозерском районе (далее - дорожная карта).

2. Ведущему специалисту отдела по образованию (Каминский Д.В.):

2.1. Организовать проведение в 2019/2020 учебном году в Ловозерском районе государственной итоговой аттестации:

- в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ), - для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной и заочной формах и допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации (далее - ГИА);

- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с

использованием текстов, тем, заданий, билетов - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды);

- в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием КИМ - для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах и допущенных в текущем году к ГИА.

2.2. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.3. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

2.4. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5. Организовать оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте комитета по образованию.

2.6. Обеспечить контроль за ходом проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.7. Обеспечить формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, и взаимодействие с ГАУДПО МО «Институт развития образования», соблюдая режим информационной безопасности.

2.8. Провести в срок до 25.07.2020 анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе материалов, представленных общеобразовательными организациями.

2.9. Обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

2.10. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений (Артиева Ю.П., Достанко М.А., Куроптева Н.И.):

3.1. Обеспечить своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году;

- участников ГИА - о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

3.2. Обеспечить предоставление в отдел по образованию администрации Ловозерского района сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

3.3. Представить в установленные сроки в отдел по образованию Ловозерского района предложения по составу предметных комиссий, руководителей пунктов проведения, организаторов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

3.4. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

3.5. Обеспечить направление работников в составы предметных комиссий, организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

3.6. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

3.7. Обеспечить информирование участников ГИА о решениях экзаменационных и конфликтной комиссии Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

3.8. Обеспечить реализацию информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

3.9. Представить в срок до 03.07.2020 в отдел по образованию администрации Ловозерского района итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в региональную базу данных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего

образования.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела по образованию  
администрации Ловозерского района

*Фатина*

А.В. Фатина

**План мероприятий (дорожная карта)  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам общего и среднего общего образования в Ловозерском районе  
в 2019/2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в городе Оленегорске с подведомственной территорией.	июль-август 2019		
2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году на педагогическом совещании работников муниципальной системы образования	26 августа 2019		
2.1	Участие специалистов отдела по образованию администрации Ловозерского района, руководителей муниципальных общеобразовательных организаций (далее - ОО) в работе совещаний в Министерстве образования и науки Мурманской области (далее - Министерство) и ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее - ИРО)	27-29 августа 2019	Фатина А.В., ОО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-9 и ГИА-11, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2019/2020 учебный год. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования,
2.2				

	<p>Участие специалистов отдела по образованию администрации Ловозерского района, руководителей ОО в заседании коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Мурманской области в 2018/2019 учебном году и задачах на 2019/2020 учебный год»</p>	<p>октябрь 2019</p>		<p>повышение качества подготовки выпускников Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования</p>
<i>Вариативная часть</i>				
1.	<p>Подготовка и издание сборников «Статистический анализ результатов ОГЭ» и «Статистический анализ результатов ЕГЭ» выпускников общеобразовательных организаций Ловозерского района в 2019 году</p>	<p>сентябрь – октябрь 2019</p>	<p>Каминский Д.В. Никонова В.В.</p>	<p>Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования в МОО</p>
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	<p>Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. - анализ результатов ГИА -9, ГИА-11 с целью выявления пробелов в знаниях выпускников; - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании;</p>	<p>до 20 октября 2019</p>	<p>Каминский Д.В. Никонова В.В. Образовательные учреждения</p>	<p>Повышение эффективности деятельности МОО по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА-9 и ГИА-11 образовательных</p>

	цензов			
<i>Вариантная часть</i>				
1.	ОУ	октябрь 2019 - апрель 2020	Направление учителей-предметников и руководящих работников на обучающие вебинары, семинары, практикумы, мастер-классы	
2.	ОУ	сентябрь 2019- май 2020	Направление учителей-предметников на консультации по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи.	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников
3.	Отдел по образованию ОУ	сентябрь 2019	Проведение заседаний районных и школьных методических объединений учителей общеобразовательных учреждений	
4.	Отдел по образованию ОУ	сентябрь 2019, в течение года	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в Ловозерском районе в 2019/2020 учебном году	
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.			Подготовка нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Ловозерском районе в 2019/2020 учебном году.	Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка
1.1.	Фагина А.В. Каминский Д.А.	октябрь 2019	- проекта распоряжения Администрации города Оленегорска об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году	Принятие распоряжения Администрации Ловозерского района

	<p>Подготовка проектов приказов о проведении итогового сочинения (изложения)</p>	<p>октябрь-ноябрь 2019</p>	<p>Каминский Д.В.</p>	<p>Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения)</p>
<p>1.2.</p>	<p>Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и релетационных экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- апробация экзаменационных моделей ГИА-9</li> <li>- апробация экзаменационных моделей ЕГЭ</li> <li>- апробация доставки контрольно-измерительных материалов в ППЭ по сети «Интернет»</li> </ul>	<p>в соответствии с приказами Министерства</p>	<p>Каминский Д.В.</p>	<p>Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам</p>
<p>1.3.</p>	<p>релетационный экзамен по русскому языку (ЕГЭ)</p>	<p>февраль 2020</p>	<p>Каминский Д.В.</p>	
	<p>релетационный экзамен по математике профильного уровня (ЕГЭ)</p>	<p>март 2020</p>		
	<p>релетационный экзамен по математике (ОГЭ)</p>	<p>март 2020</p>		
	<p>сочинение для учащихся 10 классов в 2020 году</p>	<p>апрель 2020</p>		
	<i>Вариативная часть</i>			
<p>1.</p>	<p>Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами</p>	<p>октябрь 2019 - май 2020</p>	<p>Каминский Д.В. Никонова В.В.</p>	
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и Г</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
<p>1.</p>	<p>Обеспечение участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>		<p>Каминский Д.В. ОУ</p>	<p>Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА</p>
	<p>членов ГЭК;</p>			
	<p>руководителей ППЭ;</p>	<p>ноябрь 2019, март-май, август-сентябрь 2020</p>		
	<p>организаторов ППЭ;</p>			
	<p>технических специалистов ППЭ</p>			

	- общественных наблюдателей	март, май, август 2020		Повышение эффективности работы общественных наблюдателей
2.	Обеспечение участия в обучении кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март - апрель 2020	Каминский Д.В. ОУ	Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр.	март-май 2020	Каминский Д.В. ОУ	Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11
2	Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ обучения на учебной платформе по подготовке специалистов (федеральный портал edu.rustest.ru): - в досрочный период - в основной период - в дополнительный период (только новые работники)	март 2020 май 2020 август 2020	Каминский Д.В.	
<b>5. Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ		Каминский Д.В.	Обеспечение прав

	за 2 недели до проведения	ОУ
<p>Сбор заявлений на ИС(И) и ИС-9 на ГИА-9: -досрочный и основной периоды - дополнительный период</p> <p>На ГИА-11 -досрочный и основной периоды - дополнительный период</p>	<p>до 1 марта 2020 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p> <p>до 1 февраля 2020 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p>	
<p>Проведение ГИА-9 и ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособронадзора</p>	<p>согласно расписанию</p>	
<p>Обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам</p> <p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в 2020 году из числа:</p> <p>Участников ГИА: -выпускников ОО текущего года; -экстернов; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.</p> <p>Участников ЕГЭ:</p>	<p>сентябрь 2019 март-апрель 2020 май-июнь 2020 сентябрь 2020</p> <p>до 1 февраля / 1 марта 2020</p>	<p>Каминский Д.В. ОУ</p> <p>Каминский Д.В. ОУ</p>

<p>- выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников СПО</p>	<p>Предоставление информации для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p>	<p>Каминский Д.В.</p>	<p>Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационноаналитических систем числа обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходящих ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>
	<p>19.11.2019 19.02.2020</p>	<p>ОУ</p>	
<p>- сведения о выпускниках текущего года, включая сведения об аудиторном фонде: ГИА-11 ГИА - 9</p>	<p>22.11.2019 24.01.2020 25.04.2020</p>		
<p>- сведения об участниках проведения ИС(И), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>31.01.2020 28.02.2020 23.04.2020</p>		
<p>- сведения об участниках ИС-9, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>11.01.2020 19.02.2020</p>		<p>Обеспечение качества информации, загруженной в РИС</p>
<p>- предоставление сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА: ГИА-11 ГИА-9</p>	<p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p>		
<p>- отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов</p>			

<p>- сведения о работниках ИПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), членах ГЭК</p> <p>- ЕГЭ</p> <p>- ОГЭ</p>	<p>30.01.2020</p> <p>19.02.2020</p>	<p>Каминский Д.В.</p> <p>ОУ</p>	
<p>- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА</p> <p>-ГИА-11</p> <p>-ГИА-9</p>	<p>05.02.2020 (досрочный, основной периоды)</p> <p>22.08.2020 (дополнительны й период)</p> <p>05.03.2020 (досрочный, основной периоды)</p> <p>22.08.2020 (дополнительны й период)</p>		

<p>- сведения о работниках ИПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), членах ГЭК. Назначение работников и распределение их по экзаменам: -ГИА - 11</p> <p>-ГИА - 9</p>	<p>10.02.2020 (досрочный период) 17.04.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)</p> <p>12.03.2020 (досрочный период) 15.04.2020 (основной период) 14.08.2020 (дополнительный период)</p>	<p>Каминский Д.В. ОУ</p>	
<p>-сведения о результатах ГИА по учебным предметам</p>	<p>не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК</p>	<p>Каминский Д.В. ОУ</p>	
<p>4. Организация и проведение ИС(И): - в основной срок; - в дополнительные сроки</p>	<p>декабрь 2019, февраль, май 2020</p>	<p>Каминский Д.В. ОУ</p>	<p>Обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с нормативными</p>

	<p>Организация и проведение ИС - 9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в основной срок;</li> <li>- в дополнительные сроки</li> </ul>	<p>февраль, март, май 2020</p>		документами
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), контрольных измерительных материалов для проведения ИС-9 в ОО</li> </ul>	<p>декабрь 2019, февраль, март, май 2020</p>		
<i>Вариантная часть</i>				
1.	Участие в апробациях новых технологий проведения ЕГЭ		по графику Рособрнадзора	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА, участников ГИА
2.	Участие в апробациях новых технологий проведения ОГЭ			Каминский Д.В. ОУ
3.	Участие в апробации технологии проведения ИС-9			
4.	<p>Техническое оснащение ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение сканеров, принтеров;</li> <li>- приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;</li> <li>-обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ;</li> <li>- внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11;</li> <li>- оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи</li> </ul>		январь-март 2020	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению ГИА
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11</b>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов Комитета, МУ «ИМЦ», ОО:		постоянно	Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.1	- размещение информации о сроках проведения ИС-9			
1.2	- о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9		не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений	
1.3	- о местах проведения ИС-9		не позднее чем за 1 месяц до	
1.4	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9		не позднее чем за 1 месяц до	

		даты проведения ИС-9	Каминский Д.В. ОУ	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.5	- о сроках и местах регистрации для участия в написании ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)	Каминский Д.В. ОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ и ЕГЭ к экзаменам
1.6	- о сроках проведения ИС(И)	до 31 декабря 2019		
1.7	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов		
1.8	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ	постоянно		
1.9	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11	не реже 1 раза в месяц		
1.10	- о сроках и местах подачи апелляций			
1.11	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2019 - май 2020		
2.	Обеспечение консультационной поддержки по телефонам муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2019- апрель 2020		
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2019/2020 учебном году - участие в тематических передачах по местному телевидению и радио - подготовка публикаций в СМИ - проведение пресс-конференций	ноябрь 2019- июнь 2020		
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	ОУ		
5.	Организация и проведение муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году			
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам			
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2019- июнь 2020	ОУ	Обеспечение прозрачности и

2. Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2020	Машнина И.Р., ОО	открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	------------------	-----------------------------------------