**ПЛАН РАБОТЫ**

**Отдела по образованию администрации Ловозерского района**

**на июль 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Дата | Время и место проведения | Ответственный |
| **Подготовка нормативных правовых документов отдела по образованию администрации Ловозерского района** |
| Внесение изменений и дополнений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг в области образования | в течение года | Отдел по образованию | Специалистыотдела по образованию |
| В пределах своей компетенции подготовка документов, регламентирующих проведение всероссийских проверочных работ, всероссийской олимпиады школьников | в течение года | Отдел по образованию | Никонова В.В.,Устинова Е.П.,Яковлева М.А. |
| В пределах своей компетенции приведение нормативно – правовых документов начального, основного, среднего общего образования в соответствие с действующимзаконодательством в области образования | в течение года | Отдел по образованию | Никонова В.В. |
| Подготовка проектов постановлений администрации Ловозерского района в части предоставления бесплатного питания льготной категории обучающихся, бесплатного молока и социальной поддержки отдельных категорий обучающихся | в течение года | Отдел по образованию | Непокорова М.А. |
| Подготовка проектов постановлений администрации в части внесения изменений в муниципальную программу"Развитие системы образования Ловозерского района" | в течение года | Отдел по образованию | Устинова Е.П. |
| Приведение нормативно - правовых документов дополнительного образования и воспитательной работы в соответствие с действующим законодательством вобласти образования в пределах своей компетенции | в течение года | Отдел по образованию | Вылегжанин Е.Н.Сидоренкова Т.А. |
| **Совещание руководителей района** |
| Анализ ситуации, связанной с травматизмом среди детей и подростков, жестоким обращением с детьми в семьях, суицидальным поведением несовершеннолетних | ежеквартально | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| Мониторинг осуществления образовательнымиорганизациями занятости обучающихся  | ежеквартально | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| О ходе летней оздоровительной кампании  | июнь-август | Отдел по образованию | Непокорова М.А. |
| О работе с несовершеннолетними и их семьями, признанными находящимися в СОП | ежеквартально | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| По вопросам формирования и оценки функциональной грамотности в ОО | в течение года | Отдел по образованию | Никонова В.В. |
| **Информационное обеспечение** |
| Размещение материалов на официальном сайте отдела по образованию администрации Ловозерского района, в социальной сети интернет в ВКонтакте | постоянно | Отдел по образованию | Специалисты отдела по образованию |
| **Статистические и другие формы отчетности** |
| О текущей деятельности Отдела в средствах массовой информации(общественно-политическая газета «Ловозерская правда») | постоянно | Отдел по образованию | Специалисты отдела по образованию |
| Отчёт о достижении регионального результата по проведению открытых онлайн-уроков в образовательных организациях Ловозерского района | ежемесячно | Отдел по образованию | Вылегжанин. Е.Н. |
| Отчёт о фактах хищения, вандализма и экстремистских проявлений | ежемесячно | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| Мониторинг вакансий в ГАУДПО МО «ИРО» | ежемесячно | Отдел по образованию | Никонова В.В. |
| Мониторинг охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей и молодежи в Министерства образования и науки | ежемесячно | Отдел по образованию | Непокорова М.А. |
| Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях АИС | ежеквартально | Отдел по образованию | Устинова Е.П.,Яковлева М.А. |
| Мониторинг оказания услуги «ГАС-управление» | ежеквартально | Отдел по образованию | Никонова В.В. |
| Мониторинг наполняемости групп дошкольных образовательных учреждений | ежемесячно | Отдел по образованию | Арахамия М.Н. |
| Об исключении доступа к Интернет - ресурсам, несовместимым с целями и задачами воспитания обучающихся общеобразовательных школ района | ежеквартально | Отдел по образованию | Харченко А.В. |
| Отчет о выполнении муниципального задания общеобразовательных учреждений  | ежеквартально | Отдел по образованию | Никонова В.В. |
| Отчет о выполнении муниципального задания дошкольных образовательных учреждений  | ежеквартально | Отдел по образованию | Арахамия М.Н. |
| Отчет о выполнении муниципального задания дополнительных образовательные учреждений | ежеквартально | Отдел по образованию | Вылегжанин Е.Н. |
| Мониторинг достижения показателей подпрограммы «Развитие современной инфраструктуры системы образования» государственной программы Мурманской области «Развитие образования» | ежеквартально | Отдел по образованию | Устинова Е.П. |
| Отчет о травматизме и смертельных случаев в результате травм, полученных при занятиях физической культурой | по факту происшествия | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| Корректировка базы данных о детях 7-18 лет, не посещающих занятия или систематически пропускающих занятия в школе | ежеквартально | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| Отчёт о произошедших несчастных случаях в образовательных учреждениях | ежегодно | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| **Аналитическая, организационно — методическая деятельность** |
| Поддержка в актуальном состоянии информации в АИС «Электронный детский сад» | Постоянно | Отдел по образованию | Арахамия М.Н.Руководители ДОУ |
| Поддержка в актуальном состоянии информации АИС «Дополнительное образование» | Постоянно | Отдел по образованию | Вылегжанин Е.Н. |
| **Контрольные мероприятия** |
| Проверка готовности летних оздоровительных лагерей района к открытию | март, апрель, май, июнь, июль, август, ноябрь, декабрь | Отдел по образованию | Непокорова М.А.Тирановская Г.Д |
| Контроль соблюдения в образовательных учреждениях требования Правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями при введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции  | в течение года | Отдел по образованию | Непокорова М.А. |
| Контроль системы дошкольного образования | в течение года | Отдел по образованию | Арахамия М.Н. |
| Контроль системы дополнительного образования | в течение года | Отдел по образованию | Сидоренкова Т.А. |
| Мониторинг работы ОУ по использованию национально-регионального компонента в образовательном процессе. | в течение года | Отдел по образованию | Специалисты отдела по образованию |
| Мониторинг работы ОУ с «одаренными детьми». Развитие муниципальной базы «Одаренные дети» | в течение года | Отдел по образованию | Устинова Е.П.,Яковлева М.А. |
| Контроль системы дополнительного образования (посещаемость,наполняемость групп) | в течение года | Отдел по образованию | Вылегжанин Е.Н. |
| Поддержка в актуальном состоянии портала «ПФДО» | в течение года | Отдел по образованию | Вылегжанин Е.Н. |
| **Муниципальные мероприятия** |
| Организация досуговой занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в КДНиЗП, ОП | Июнь, июль, август |  | Сидоренкова Т.А. |
| Участие в межведомственной профилактической операции «Подросток» | Июнь, июль, август |  | Сидоренкова Т.А. |
| Организация участия детей и подростков ЛОЛ в конкурсах различной направленности | Июнь, июль, август |  | Непокорова М.А. |
| Участие в мероприятиях Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры в 2024 году | в течение года |  | Специалисты отдела по образованию |
| Участие в региональных конкурсах, проводимых ГАНОУ МО « ЦО Лапландия»  | в течение года |  | Устинова Е.П.,Яковлева М.А. |
| Участие в работе рабочих совещаний, семинаров, круглых столов, проводимых ГОБУ МО «ЦППМС-помощи», по актуальным вопросам психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью.  | в течение года |  | Непокорова М.А. |
| Торжественное вручение Именных писем (благодарностей) родителям (законным представителям) обучающихся | в течение месяца | Общеобразовательные учрждения | Яковлева М.А. |