|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к приказу Министерства образования и науки Мурманской области  от 29.12.2015 № 2386 |

**«План мероприятий («дорожная карта») по**

**организации и проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам среднего общего образования в Мурманской области в 2015/2016 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат исполнения** |
| **Анализ проведения ГИА-11 в 2015 году** | | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2015 году в Мурманской области: |  | Ковшира И.А., Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО, ГАУДПО МО «ИРО» | Анализ факторов, влияющих на результаты ЕГЭ, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2016/2017 учебный год |
| 1.1. | Подготовка аналитических материалов в Рособрнадзор о подготовке и проведении ЕГЭ в 2014/2015 учебном году | июль 2015 |
| 1.2. | Издание сборников «Статистика основных результатов ЕГЭ в Мурманской области в 2015 году» | июль-август 2015 |
| 2. | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ПК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | до 10 августа 2015 | ГАУДПО МО «ИРО» | Корректировка содержания и технологий обучения школьников |
| 3. | Совещание со специалистами муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО) по итогам ГИА в 2015 году | 26 августа 2015 | Ковшира И.А., Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО, ГАУДПО МО «ИРО» | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 4. | Участие специалистов Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), ГБУ МО «Региональный центра обработки информации» (далее – ГБУ МО РЦОКО), ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее - ГАУДПО МО «ИРО») в работе совещаний МОУО | август-сентябрь 2015 |
| 5. | Заседание коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Мурманской области в 2014/2015 учебном году и задачах на 2015/2016 учебный год» | октябрь 2015 |
| **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам | до 26 сентября 2015 | МОУО,  ОО | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА образовательных цензов |
| 2. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11 с учетом результатов аналитических отчетов ПК: | до 1 октября 2015 | ГАУДПО МО «ИРО» | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности  Совершенствование образовательной деятельности в системе повышения квалификации |
| 2.1. | Разработка и утверждение модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшие затруднения у учащихся; формирования универсальных учебных действий учащихся, учебной мотивации | сентябрь- октябрь 2015 | ИРО |
| 2.2. | Внесение изменений в программы повышения квалификации, направленных на усиление практической направленности (включение практических занятий по вопросам применения эффективных методик преподавания предметов, методики выполнения заданий повышенного уровня сложности, обучения детей, испытывающих затруднения при изучении предметов) | сентябрь- октябрь 2015 | ИРО |
| 2.3. | Обновление дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников ОО, работающих в сложных социальных условиях, а также для молодых и малоопытных учителей-предметников, имеющих стаж работы в общеобразовательных организациях до 3 лет | октябрь 2015 | ИРО |
| 2.4. | Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО, работающих в сложных социальных условиях | ноябрь – декабрь 2015 | ИРО |
| 2.5. | Проведение обучающих вебинаров, семинаров, практикумов, мастер-классов «Эффективная система подготовки учащихся к ЕГЭ» для учителей-предметников с учетом особенностей 2016 года | октябрь 2015 – апрель 2016 | ИРО |
| 2.6. | Реализация дополнительной профессиональной программы «Развитие качества преподавания в условиях введения и реализации ФГОС общего образования» для молодых и малоопытных учителей-предметников, имеющих стаж работы в общеобразовательных организациях до 3 лет | сентябрь 2015 – апрель 2016 |  |
| 2.7. | Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи, на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации «Трудные вопросы ЕГЭ» | сентябрь 2015-май 2016 | ИРО |
| 2.8. | Внедрение в систему повышения квалификации педагогических и руководящих работников очно-дистанционной формы повышения квалификации | сентябрь 2015 – июнь 2016 | ИРО | Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников |
| 2.9. | Организация стажировок педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях, на базе высокорезультативных общеобразовательных организаций по итогам ГИА - 11 | сентябрь 2015 - март 2016 | ИРО |
| 2.11. | Проведение заседаний учебно-методических объединений учителей общеобразовательных организаций «Предметно-содержательный анализ результатов ГИА-11» | сентябрь 2015 | ИРО | Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов |
| **Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 1. | Подготовка нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-11 в Мурманской области в 2015/2016 учебном году. Приведение региональной и муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами |  | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО,  ГАУДПО МО ИРО, МОУО | Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА в соответствии с требованиями Порядка |
| 1.1. | - постановления Правительства Мурманской области об организации и проведении ГИА в 2015/2016 учебном году | октябрь 2015 |
| 1.2. | - Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК)  - состава ГЭК | октябрь 2015 | Формирование и утверждение состава ГЭК |
| 1.3. | - Порядка проведения итогового сочинения (изложения),  - инструкции по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в пункте проведения сочинений (далее - ППС),  - инструкции для участников итогового сочинения (изложения),  - инструкции для руководителя ППС,  - инструкции для технического специалиста ППС,  - инструкции для членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения),  - инструкции для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения),  - сценария действий членов комиссии в аудитории | октябрь, ноябрь 2015 | Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА |
| 1.4. | - Положения о конфликтной комиссии Мурманской области,  *-* инструкции по организации работы конфликтной комиссии Мурманской области  - состава конфликтной комиссии Мурманской области (далее – КК) | январь 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО,  ГАУДПО МО ИРО, МОУО | Формирование и утверждение состава КК |
| 1.5. | - Положения о предметной комиссии,  - инструкции по организации работы предметной комиссии | январь 2016 | Формирование и утверждение состава ПК |
| 1.6. | - инструкции для участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) | январь 2016 | Разработка и утверждение инструкций |
| 1.7. | - сценария действий организаторов, проводящих ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППЭ | январь 2016 | Разработка и утверждение сценариев |
| 1.8. | Подготовка проектов приказов об утверждении: |  | Формирование и утверждение: |
| - списка пунктов регистрации выпускников прошлых лет (далее -ВПЛ) | октябрь 2015 | списка пунктов регистрации ВПЛ |
| - правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначении лиц, ответственных за формирование РИС | октябрь 2015 | правил формирования РИС, ответственных |
| - организационно-территориальной схемы проведения ГИА в Мурманской области (далее – ОТС) | декабрь 2015 | ОТС |
| - комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА | декабрь 2015 | состава комиссии |
| - форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА в форме ЕГЭ, ГВЭ | январь 2016 | Утверждение:  форм заявлений |
| - форм удостоверения общественного наблюдателя | январь 2016 | форм удостоверений |
| - транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) | февраль 2016 | транспортной схемы доставки ЭМ |
| - состава предметных комиссий (далее – ПК) | февраль, март 2016 | состава ПК |
| - списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому | февраль, март 2016 | списка ППЭ |
| - руководителей ППЭ | февраль, март 2016 | состава руководителей ППЭ |
| - состава организаторов и работников в ППЭ | февраль, март 2016 | состава организаторов и работников ППЭ |
| 1.9. | Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов: | октябрь 2015 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З. | Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА  Психологическая подготовка участников ЕГЭ к экзаменам |
| - апробация базовой математики |
| - апробация устной части по иностранным языкам | ноябрь 2015, февраль 2016 |
| - апробация печати контрольно-измерительных материалов в ППЭ в труднодоступных и отдаленных местностях | ноябрь 2015 |
| - апробация итогового сочинения (изложения) | декабрь 2015 |
| - репетиционный экзамен по русскому языку | март 2016 |
| - репетиционный экзамен по математике (профильный уровень) | апрель 2016 |
| 1.10. | Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов итогового сочинения (изложения), ЕГЭ, ГВЭ | декабрь 2015 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З. | Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ |
| 2. | Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА-11 в 2016 году | декабрь 2015-март 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З. | Обеспечение организационных условий проведения ГИА в соответствии с Порядком |
| **Финансовое обеспечение ГИА-11** | | | | |
| 1. | Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-11 на территории Мурманской области, в том числе на: |  | Карпенко Н.Н.,  Ковшира И.А.,  Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО | Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением ГИА в 2015/2016 учебном году, осуществлять за счет ассигнований, предусмотренных Министерству образования и науки Мурманской области Законом Мурманской области от 19.12.2014 № 1809-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» на реализацию мероприятий государственной программы Мурманской области «Развитие образования» |
| - оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (членов ГЭК руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов конфликтной и предметных комиссий); | август-ноябрь 2015 |
| - видеонаблюдение; |
| - каналы связи; |
| - дооборудование РЦОИ, ППЭ:  - приобретение сканера, принтеров;  - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;  - аттестация автоматизированной системы ЕГЭ (добавление 1 рабочего места в РЦОИ) | январь-февраль 2016 |
| - обновление электронных подписей; | январь-февраль 2016 |
| - оснащение ППЭ системами подавления мобильной связи. | февраль 2016 |
| 2. | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ и федеральными законами | декабрь 2015 -январь 2016 | ГБУ МО РЦОКО |
| 3. | Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-11 | январь-июнь 2016 | ГБУ МО РЦОКО |
| **Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11** | | | | |
| 1. | Организация и проведение обучения с последующим тестированием: | ноябрь 2015, февраль–апрель 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО, МОУО | Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА, прав участников.  Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА |
| - членов ГЭК; |
| - руководителей ППЭ; |
| - организаторов ППЭ; |
| - технических специалистов ППЭ; |
| - членов конфликтной комиссии | февраль 2016 |
| - общественных наблюдателей | март, май 2016 | Повышение эффективности работы общественных наблюдателей.  Пресечение коррупционных действий при проведении ГИА |
| 2. | Обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт), и проведение для них квалификационных испытаний | ноябрь 2015, март-апрель 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГАУДПО МО ИРО | Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания |
| **Организационное сопровождение подготовки и проведения ГИА-11** | | | | |
| 1. | Организация и подготовка к проведению ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2015 года: | с 25 августа по 12 сентября 2015 года | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО, МОУО | Обеспечение прав участников ГИА |
| - сбор заявлений; |
| - проведение ГИА – 11 по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России от 27.05.2015 № 534 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации» | с 26 сентября по  9 октября  2015 года |
| 2. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2016 году из числа: | до 1 декабря 2015 года | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО, МОУО | Повышение эффективности подготовки к ГИА |
| - выпускников ОО текущего года; |
| - обучающихся и выпускников СПО; |
| - выпускников прошлых лет; |
| - лиц, не прошедших ГИА в 2015 году; |
| - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов |
| 3. | Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400) (далее- Порядок) и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее- График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: | январь-февраль 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО, МОУО | Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем  числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ, ГВЭ  Обеспечение качества информации, загруженной в РИС  Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по МОУО  Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса |
| - списка ППЭ; |
| - аудиторий ППЭ |
| 4. | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: | февраль-март 2016 |
| - членов ГЭК; |
| - руководителей ППЭ; |
| - организаторов ППЭ; |
| - технических специалистов ППЭ; |
| - членов предметных комиссий; |
| - членов конфликтной комиссии |
| 5. | - Обновление электронных подписей членов ГЭК для иностранного языка (раздел «Говорение») и печати КИМ в ППЭ | январь-март 2016 | ГБУ МО РЦОКО |
| 6. | Техническое дооснащение РЦОИ И ППЭ:  - приобретение сканера, принтеров;  - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;  - аттестация автоматизированной системы ЕГЭ (добавление 1 рабочего места в РЦОИ);  - вывод не менее 95% аудиторий в онлайн трансляцию;  - обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ;  - обеспечение адресной доставки экзаменационных материалов в ППЭ ГЦСС Управления специальной связи по Мурманской области;  - внедрение новых технологий при проведении ЕГЭ;  - оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи | январь-март 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО, МОУО |
| 7. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  - в основной срок;  - в дополнительные сроки | декабрь 2015, февраль, май 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., ГБУ МО РЦОКО, МОУО |
| - внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения); | ноябрь 2015 |
| - отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)), государственной итоговой аттестации к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; | ноябрь 2015 |
| - отнесение участников проведения ИС(И), ГИА к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования; | ноябрь 2015 – январь 2016 |
| - получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) в образовательные организации | декабрь 2015, февраль, май 2016 |
| 8. | Планирование работы регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ): | октябрь 2015 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО,  МОУО |
| - определение государственного областного учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ;  - назначение руководителя РЦОИ;  - утверждение Положения о РЦОИ;  - утверждение Инструкции по организации РЦОИ;  - утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ;  - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА;  - утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов ГИА;  - назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке экзаменационных материалов и результатов РИА;  - назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА по образовательным программам среднего общего образования, включая подготовку к выдаче экзаменационных материалов членам ГЭК на территории Мурманского филиала ФГУП «Главный центр специальной связи», прием от членов ГЭК и учет экзаменационных материалов;  - утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА;  - утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки экзаменационных материалов |
| - получение, тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения ГВЭ | в период подготовки и проведения ГИА |
| - организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования» |
|  | - формирование и выдача уведомлений участников ГИА | февраль, март, май 2016 |
| 8.1. | Формирование региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА: |  | ГБУ МО РЦОКО |
| - сведения о Министерстве образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), РЦОИ, МОУО, ОО, о выпускниках текущего года; | декабрь 2015 |
| - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | 01.12.2015, 01.02.2016 (в зависимости от сроков регистрации) |
| - отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | в течение 2 дней со дня получения сведений |
| - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели), реквизиты приказа Министерства. Сведения о членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей | январь, март, май 2016 (в зависимости от этапа) |
| - наличие допуска к прохождению ГИА | в течение 2 дней со дня принятия решения |
| - сведения о членах предметных комиссий | не позднее 2 недель до экзамена |
| - распределение участников, сведения о заказе экзаменационных материалов (далее – ЭМ) (только для технологии печати КИМ в ППЭ и иностранным языкам с устной частью)    - сведения о заказе ЭМ по традиционной технологии изготовления | декабрь 2015, февраль 2016 (в зависимости от этапа) |
| - отнесение участников государственной итоговой аттестации к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; | ноябрь 2015 |
| - распределение участников проведения ГИА, работников ППЭ, общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА | за 2 недели до этапа ГИА |
| - назначение членов предметных комиссий на экзамены | не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до начала экзамена |
| - сведения о полученных ЭМ | не позднее 1 суток до экзамена |
| - сведения об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ | в течение суток со дня проведения экзамена |
| - сведения о выявленных общественными наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов | от 3 до 6 дней после проведения экзамена |
| - сведения об использовании ЭМ | в течение суток со дня проведения экзамена |
| - сведения о результатах обработки ИС(И) | не позднее 3 недель после проведения |
| - результаты обработки экзаменационных работ участников ГИА:  по русскому языку      по математике: профильный уровень  базовый уровень  по остальным предметам  по экзаменам, проведенным досрочно и в дополнительные сроки | не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после проведения экзамена  не позднее 4 дн.  не позднее 3 дн.  не позднее 4 дн.  не позднее 3 дн. после проведения соответствующего экзамена |
| - сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами | в течение суток со дня подачи апелляции |
| - результаты рассмотрения апелляций | не позднее 2 дней с момента принятия решения КК | Своевременная обработка решений КК через модуль обработки апелляций |
| 9. | Определение и направление для утверждения кандидатур председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК в Рособрнадзор  Определение и направление кандидатур председателей предметных комиссий в Рособрнадзор для согласования | октябрь 2015  январь–февраль 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ИРО | Обеспечение Порядка проведения ГИА |
| 10. | Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по Мурманской области Главного центра специальной связи, Министерством здравоохранения Мурманской области, УМВД России по Мурманской области:  - проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в Мурманской области;  - проведение совещаний по подготовке и проведению ЕГЭ с МОУО, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ОАО «Ростелеком», УМВД по Мурманской области | октябрь 2015 – июнь 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО, ИРО | Обеспечение доставки ЭМ, соблюдения правопорядка на территории ППЭ, Порядка проведения ГИА |
| 1 раз в квартал |
| 1 раз в квартал |
| 11. | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, в конфликтной комиссии | декабрь 2015, февраль, май 2016 | Обеспечение подключения систем видеонаблюдения |
| 12. | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения:  - доступности ППЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной рассадкой;  - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи;  - наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов | март-июнь 2016 | Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО | Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА  Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества  нарушений,  прозрачности и открытости проведения ГИА |
| 13. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН):  - создание региональной базы данных ОН;  - обучение ОН с последующим тестированием | январь - март, май 2016 |
| **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11** | | | | |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта Министерства: | до 31 декабря 2015 | Карпенко Н.Н.,  Ковшира И. А.,  Ахметшина С.И,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО  МОУО | Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования  Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА  Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА  Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества  нарушений |
| 1.1. | - размещение информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; |
| 1.2. | - о сроках проведения ГИА; |
| 1.3. | - о сроках и местах подачи апелляций; | не позднее чем за 2 месяца до начала экзаменов |
| 1.4. | - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. |
| 1.5. | Ведение официального сайта Министерства образования и науки Мурманской области, обеспечение функционирования официального сайта информационной поддержки ГИА в Мурманской области | постоянно |
| 2. | Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» | постоянно |
| 3. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-11 в 2016 году: | не реже 1 раза  в месяц |
| - участие в тематических передачах по местному телевидению и радио; |
| - подготовка публикаций в СМИ; |
| - проведение пресс-конференций |
| 4. | Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-11 в 2016 году | ноябрь 2015 – март 2016 |
| 5. | Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов  Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА и их родителей (законных представителей) | январь-март 2016 |
| 6. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-11 в 2016 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО | декабрь 2015 –май 2016 |
| 7. | Организация работы стобалльников прошлых лет с выпускниками текущего года | январь-май 2016 |  |  |
| **Контроль за организацией и проведением ГИА-11** | | | | |
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | в период проведения ГИА | Сергеева И.А.,  Ахметшина С.И.,  Решетова О.З., МОУО | Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА  Составление графика контроля за проведением ГИА в ППЭ и РЦОИ  Пресечение нарушений  при проведении ЕГЭ  Пресечение коррупционных действий при проведении ГИА |
| 2. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-11 | октябрь-декабрь 2015, январь-июнь 2016 |
| 2.1. | Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС |
| 2.2. | Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне:  - муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования;  - общеобразовательных организаций | в период проведения ГИА |
| 2.3. | Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ и РЦОИ | в период проведения ГИА |
| 2.4. | Контроль за проведением ГИА в ППЭ, РЦОИ, предметных и конфликтных комиссиях | в период проведения ГИА |
| 2.5. | Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, металлодетекторов | февраль, март, май 2016 | Сергеева И.А.,  Ахметшина С.И.,  Решетова О.З.,  ГБУ МО РЦОКО | Проверка готовности ППЭ к проведению ЕГЭ» |