

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области

от 19.03.2024 № 412

Положение

о проведении турнира по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной программы патриотического воспитания «На Севере-жить!»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении турнира по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной программы патриотического воспитания «На Севере-жить!» (далее – Положение, Турнир) определяет цель, задачи, сроки и условия проведения Турнира, состав участников, порядок проведения и подведения итогов.

1.2. Организатором Турнира является Министерство образования и науки Мурманской области, оператором проведения Турнира выступает Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»).

1.3. Турнир проводится по правилам спортивного варианта игры «Что? Где? Когда?» в соответствии с Кодексом спортивного варианта игры «Что? Где? Когда?».

1.4. Турнир проводится с **22 марта по 18 апреля 2024 года** и включает в себя три этапа:

- институциональный этап – 22 марта 2024 года (1 – 11 классы, 1 – 2 курсы ПОО);
- муниципальный этап – 5 апреля 2024 года (5 – 8 классы, 9 – 11 классы);
- региональный этап (финальный этап): 16 апреля 2024 (5-8 классы), 18 апреля 2024 года (9-11 классы).

1.5. Турнир является тематическим и проводится в рамках региональной программы патриотического воспитания Мурманской области «На Севере – жить!», посвящен истории, географии, природе, быту, общественно-политической, экономической и культурной жизни Мурманской области.

1.6. Турнир проводится с целью создания условий для реализации интеллектуального потенциала обучающихся и стимулирования их интереса к изучению Мурманской области.

1.7. Задачи Турнира:

- создать условия для развития интеллектуальных способностей, аналитического и творческого мышления обучающихся, расширения кругозора, эстетического воспитания и образования детей и молодежи;
- расширять, формировать углублённые знания о природном и экономическом потенциале родного края, ее культуре и особенностях;

- стимулировать интерес к Мурманской области;

1.8. Для координации вопросов проведения Турнира создается организационный комитет по подготовке и проведению Турнира (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

2. Участники Турнира

2.1. Участниками Турнира являются команды, состоящие из обучающихся 1 - 11 классов образовательных организаций, и (или) студентов 1 – 2 курсов профессиональных образовательных организаций в возрасте до 18 лет включительно, подавшие заявки на участие в Турнире.

2.2. Обучающиеся **1-4 классов** образовательных организаций и студенты **1 – 2 курсов** профессиональных образовательных организаций в возрасте до 18 лет участвуют **только в институциональном этапе Турнира.**

2.3. Состав команды формируется до начала первого этапа Турнира и должен составлять **5 человек.**

2.4. Все замены игроков команды производятся до начала очередного этапа Турнира. Один игрок может сыграть на Турнире не более чем в двух разных составах команды.

2.5. Все замены игроков команды во время проведения очередного этапа Турнира производятся до начала очередного тура этапа Турнира из ранее заявленного состава команды. Замена участников команды, направляемой на региональный (финальный) этап, должны быть заранее согласованы с Оргкомитетом. Во время проведения тура замены запрещены, а команда, допустившая нарушение, дисквалифицируется.

2.6. Организационный комитет имеет право запросить у координаторов институционального и муниципального этапов Турнира список участников команд на любом из этапов Турнира.

3. Порядок организации Турнира и подачи заявок

3.1. Организаторами институционального этапа Турнира являются муниципальные и государственные областные образовательные организации.

3.2. Организаторами муниципального этапа Турнира являются муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО). Операторами муниципального этапа Турнира являются муниципальные координационные центры по работе с одаренными детьми (далее – муниципальный координационный центр) или иные организации, определяемые МОУО.

3.3. Муниципальный координационный центр:

- принимает, обрабатывает и регистрирует заявки образовательных организаций, участвующих в институциональном этапе Турнира. **В срок до 20 марта 2024 года** направляет региональному оператору заявку на участие в Турнире;

- организует проведение муниципального этапа Турнира и направляет информацию о его проведении региональному оператору в срок до **29 марта 2024 года**;

- осуществляет взаимодействие с региональным оператором по всем возникающим организационным вопросам;

- формирует заявку на участие победителей муниципального этапа в региональном (финальном) этапе Турнира в срок до **10 апреля 2024 года**.

3.4. Государственные областные образовательные организации направляют заявки на участие в Турнире региональному оператору в срок до **20 марта 2024 года**.

3.5. Пакет документов для участия в Турнире:

- заявка муниципального координационного центра на участие в Турнире (приложение №1);

- заявка государственной областной образовательной организации (приложение №2)

- информация о проведении муниципального этапа Турнира (приложение №3);

- заявка на региональный (финальный) этап Турнира (приложение №4);

Для участия в региональном (финальном) этапе Турнира на каждого члена команды оформляются:

- согласие на использование и обработку персональных данных родителя и учащегося (приложение №5);

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (несовершеннолетние учащиеся, несовершеннолетние участники конкурсных и иных мероприятий) (приложение №6) (для предоставления на региональном этапе Турнира);

- согласия на фото-, видеосъемку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего (приложение №7).

3.6. Пакет документов на участие в Турнире в сканированном виде в формате pdf направляется на адрес электронной почты Центра выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Полярная звезда» Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»)» по адресу: rkcod@laplandiya.org

3.7. Информационная поддержка Турнира обеспечивается на сайте Регионального информационно-образовательного интернет-портала «Одарённые дети»: <http://talented51.ru>.

3. Оргкомитет и Жюри Турнира

3.1. Оргкомитет Турнира формируется из представителей Министерства образования и науки Мурманской области, Государственного автономного

нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»», руководителей муниципальных координационных центров по работе с одаренными детьми, специалистов муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования.

3.2. Оргкомитет осуществляет решение вопросов, связанных с организацией и проведением Турнира.

3.3. Центральное жюри Турнира формируется приказом Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»»).

3.4. Жюри институционального этапа формируется приказом образовательных организаций, на базе которых проводится институциональный этап Турнира.

3.5. Центральное жюри подводит итоги муниципального и регионального (финального) этапа Турнира, жюри институционального этапа – подводит итоги институционального этапа Турнира.

3.6. Члены Жюри обязаны соблюдать Положение Турнира, осуществлять оперативный контроль за соблюдением Положения в ходе игры, принимать решение о зачете ответов, данных командами, рассматривать спорные ответы, рассматривать апелляции команд.

4. Регламент проведения Турнира

4.1.1. Задания для Турнира разрабатываются по материалам пройденных занятий внеурочного курса программы патриотического воспитания «На Севере-жить!» и содержат следующие разделы: экономика, культура, история, природа и география, общественно-политическая жизнь.

4.2. Турнир проводится в трех возрастных группах: младшей, средней и старшей.

4.2.1. В младшей возрастной группе выступают команды, все игроки которых обучаются в 1 – 4 классах образовательных организаций.

4.2.2. В средней возрастной группе выступают команды, все игроки которых обучаются в 5 – 8 классах образовательных организаций.

4.2.3. В старшей возрастной группе выступают команды, все игроки которых обучаются в 9 - 11 классах образовательных организаций, а также студенты 1 – 2 курсов профессиональных образовательных организаций в возрасте до 18 лет включительно.

4.3. **Институциональный этап** Турнира проводится 22 марта 2024 года на базе муниципальных и государственных областных образовательных организаций любых типов и видов.

4.3.1. Институциональный этап Турнира может быть проведен как в распределенном формате (отдельно в каждом классе/группе/объединении в рамках классного часа «На Севере – жить!»), так и централизованно в форме

массового внеурочного мероприятия. Формат проведения образовательная организация определяет самостоятельно.

В случае, если организаторами институционального этапа Турнира будет определен централизованный формат проведения, необходимо предусмотреть возможность организации игрового процесса для каждой возрастной группы отдельно.

4.3.2. На институциональном этапе Турнир проводится на 12 вопросах, в трех возрастных группах (младшей, средней и старшей).

4.3.3. Для проведения институционального этапа в образовательной организации назначается координатор, ведущий, жюри.

4.3.4. Институциональный этап Турнира проводится с использованием сайта региональной программы патриотического воспитания «На Севере – жить!» (<https://razgovor.iro51.ru/>) (далее – Сайт), на котором размещаются материалы к этапу: бланк заданий и ответов, сценарий Турнира. Бланк заданий и ответов публикуются на сайте в день проведения мероприятия в 8:30. Время начала турнира организация определяет самостоятельно. Рекомендованное время начала Турнира – 9:00. Сценарий публикуется в срок до 15 марта 2024 года на Сайте.

– институциональный этап Турнира проводится ведущим(ими), назначаемым(ими) из числа педагогических работников образовательной организации;

– для проведения институционального этапа Турнира из числа педагогических работников образовательной организации формируется жюри;

– ведущий проводит интеллектуальную игру в соответствии со сценарием и заданиями, публикуемыми на Сайте региональной программы патриотического воспитания «На Севере – жить!»;

– ведущий следит за численным составом команд, соблюдением правил игрового процесса, которые фиксируются в сценарии;

– ведущий может иметь помощников;

– жюри институционального этапа Турнира фиксирует ответы команд в ведомости этапа (Приложение №8); производит подсчет результатов в каждой возрастной группе отдельно, по схеме: 1 (один) правильный ответ – 1 (один) балл. Формирует турнирную таблицу (Приложение №9). В случае равенства баллов учитывается рейтинг сложности вопросов, который указывается в бланке заданий.

– координатор институционального этапа передает турнирную таблицу результатов институционального этапа Турнира в муниципальный координационный центр в срок не позднее двух дней после завершения этапа.

– на муниципальном этапе Турнира принимают участие победители (1 место) в возрастных группах 5 – 8 класс и 9 – 11 классов. В муниципальных образованиях с тремя и менее общеобразовательными организациями (г.

Полярные зори, ЗАТО Видяево, ЗАТО г. Заозерск, ЗАТО Островной, Ловозерский район, Терский район) на муниципальный этап могут быть допущены по три команды от образовательной организации, в т.ч. занявшие призовые места в своих возрастных группах (1,2,3 места).

4.4. Муниципальный этап Турнира проводится в муниципальных образованиях синхронно **5 апреля 2024 года в 12.00** на площадке базовой организации муниципального этапа Турнира (далее – базовая организация), определенной муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования, и указанным в заявке.

4.4.1. Для проведения муниципального этапа Турнира назначаются координатор муниципального этапа турнира (из числа руководителей муниципальных центров по работе с одаренными детьми) и ведущий(ие).

4.4.2. Текст вопросов воспроизводится командам из аудиозаписи пакета вопросов (текстовой копии вопросов), находящегося у Координатора.

4.4.3. Требования к оснащению базовой организации:

- доступ в сеть Интернет;
- персональный компьютер и мультимедийные аудиовизуальные средства (динамики, по возможности микрофон);
- помещение, достаточное для одновременного размещения команд по 2 (двум) возрастным группам;
- технические устройства для видеозаписи игрового процесса.

4.4.4. Ведущий муниципального этапа Турнира проводит Турнир в соответствии со сценарием, направляемым на электронную почту базовой организации **в срок не позднее чем за неделю** до начала данного этапа.

4.4.5. Ведущий муниципального этапа Турнира обеспечивает:

- проведение этапа в соответствии со сценарием, направляемым на электронный адрес зарегистрированной базовой организации, за неделю до начала этапа;
- воспроизведение пакета аудио-заданий, которые направляются на электронную почту базовых организаций Турнира, указанных в заявке, или озвучивает вопросы самостоятельно (в случае отсутствия технической возможности воспроизведения или технических проблем);

- обеспечивает соблюдение правил Турнира.

Ведущий может иметь помощников.

4.4.6. Координатор муниципального этапа:

- вносит ответы команд в таблицу результатов в единый онлайн документ (приложение № 8) к настоящему Положению.
- обеспечивает видеозапись проведения этапа Турнира на игровой площадке (изображение и звук должны быть чёткими и разборчивыми и соответствовать друг другу), по запросу передаёт эту запись в Оргкомитет Турнира.

– обеспечивает команды раздаточными материалами (рабочими листами («бегунками»), в которые участниками вносятся ответы).

4.4.7. Количество команд на каждой муниципальной площадке должно быть не менее двух в каждой возрастной группе.

4.4.8. На муниципальном этапе игра проводится на 24 вопросах (два тура по 12 вопросов), в двух возрастных группах (средней и старшей).

4.4.9. Итоги муниципального этапа Турнира подводятся центральным жюри в каждой возрастной группе отдельно, **не позднее чем за три дня** после завершения муниципального этапа Турнира. В адрес команд-победительниц муниципального этапа Турнира организационный комитет направляет приглашения.

4.4.10. Победители муниципального этапа (1 место) направляются на региональный (финальный) этап, который проводится на площадке Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»).

4.5. **Региональный (финальный) этап** проводится отдельно для каждой из возрастных групп. В региональном (финальном) этапе игра проводится на 36 вопросах (три тура по 12 вопросов), в двух возрастных группах (средней и старшей): 16 апреля 2024 (5-8 классы), 18 апреля 2024 года (9-11 классы).

4.6. Результаты этапов Турнира публикуются на сайте Регионального информационно-образовательного интернет-портала «Одарённые дети»: <http://talented51.ru>.

4.7. Во время проведения этапов Турнира каждый участник обязан соблюдать требования настоящего Положения, правила внутреннего распорядка организации, где проходит этап Турнира, Кодекс спортивного варианта игры «Что? Где? Когда?», а также действующее законодательство Российской Федерации.

В случае нарушения к нарушителю (нарушителям) могут быть применены следующие санкции:

- замечание;
- предупреждение (с удалением нарушителя или без такового);
- технический незачёт ответа;
- отстранение от участия в Турнире;
- аннулирование результатов, показанных командой на этапе Турнира, в ходе которого были допущены нарушения.

4.8. Результат, показанный командой на этапе Турнира, может быть аннулирован решением Оргкомитета в следующих случаях:

- нарушение командой требований к составу команды;
- получение вторичного предупреждения за допущенное ею нарушение в течение Турнира;

– отказ удалённой с этапа Турнира команды покинуть игровой зал.

4.9. Игрокам во время игры запрещается пользоваться мобильными телефонами, средствами связи, иными электронными устройствами, справочными материалами. Команда, игроки которой допустили подобное нарушение, дисквалифицируется до конца этапа Турнира.

5. Порядок подведения итогов Турнира

5.1. Итоги Турнира подводит жюри.

5.2. Итоги в каждой возрастной группе подводятся отдельно.

5.3. Порядок подведения итогов этапов Турнира:

5.3.1. За каждый правильный ответ на вопрос команда получает 1 очко.

5.3.2. Рейтинг каждого вопроса вычисляется по формуле: $R = N_{\text{ком}} - N_{\text{прав}} + 1$, где $N_{\text{ком}}$ – число команд, $N_{\text{прав}}$ – число команд, давших правильные ответы на этот вопрос. При подсчёте рейтинга, набранного командой, суммируется рейтинг вопросов, на которые команда в ходе данного этапа Турнира дала правильные ответы. Данный подсчет осуществляет региональный оператор.

5.3.3. Команды распределяются по местам в рейтинге в порядке количества данных ею правильных ответов. Более высокое место занимает команда, давшая наибольшее количество правильных ответов.

5.3.4. Если количество очков у нескольких команд по итогам этапа Турнира совпадает, они делят соответствующие места по рейтингу в общей таблице. Исключение составляют первые три места, которые определяются по рейтингу вопросов, правильные ответы на которые дали команды: более высокое место занимает команда, набравшая большее очков по рейтингу.

5.3.5. Очки, полученные командами в институциональном, муниципальном этапах, заносятся в турнирную таблицу Турнира (Приложение № 9). В случае равенства этого показателя у нескольких команд дополнительно учитывается рейтинг сложности вопросов, на которые получены правильные ответы.

5.3.6. Решение о зачете правильных ответов принимает Жюри. В случае если команду не удовлетворяет решение Жюри, она имеет право подать письменную апелляцию не позднее 1 (одних) суток после официальной публикации результатов этапа Турнира в свободной форме.

5.4. Победителем Турнира в каждой возрастной группе является команда, выигравшая в региональном (финальном) этапе Турнира.

6. Награждение

6.1. Победители и призеры институционального этапа Турнира награждаются электронными дипломами и электронными сертификатами Министерства образования и науки Мурманской области, которые загружаются с Сайта (<https://razgovor.iro51.ru/>);

6.2. Победители и призеры муниципального этапа Турнира в средней и старшей возрастных группах награждаются электронными дипломами Министерства образования и науки Мурманской области, участники – электронными сертификатами Министерства образования и науки Мурманской области, которые направляются на электронную почту зарегистрированных базовых организаций.

6.3. Команда-победитель (1 место) регионального (финального) этапа турнира в средней и старшей возрастных группах награждается кубком, медалями, дипломами Министерства образования и науки Мурманской области, ценными призами, экскурсионной поездкой по Мурманской области, путевкой в Центр гражданско-патриотического воспитания «На Севере – жить!

6.4. Команды-призеры (2, 3 места) награждаются медалями, дипломами Министерства образования и науки Мурманской области, ценными призами, экскурсионной поездкой по Мурманской области, путевкой в Центр гражданско-патриотического воспитания «На Севере – жить!

6.5. Команды-лауреаты (4-й, 5-й, 6-й степени) награждаются дипломами Министерства образования и науки Мурманской области, ценными призами, путевкой в Центр гражданско-патриотического воспитания «На Севере – жить!

7. Финансирование Турнира

7.1. Финансирование Турнира осуществляется за счет средств субсидии на иные цели предусмотренной пунктом 3.2.3 «Организация проведения комплекса мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи» Плана реализации мероприятий государственной программы Мурманской области «Образование и науки», утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 02.12.2020 № 1566.

7.2. Оплата проезда к месту проведения этапов Турнира и обратно, питание, проживание в период проведения этапов Турнира участников и сопровождающих их лиц осуществляется за счет направляющей стороны.

8. Контактная информация

– Дубовицкий Антон Сергеевич, заместитель директора по организации проектов и мероприятий ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», (815-2) 43-66-22, dubovitskiy@laplandiya.org;

– Лещенко Ольга Владимировна, руководитель Центр выявления и поддержки одарённых детей и молодёжи «Полярная звезда» ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», (815-2) 47-17-16, o.leshchenko@laplandiya.org;

– Макарова Юлия Николаевна, заведующий сектором Центр выявления и поддержки одарённых детей и молодёжи «Полярная звезда» ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», (815-2) 43-46-70, rkcod@laplandiya.org

Приложение №1
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

**Заявка муниципального координационного центра на участие в турнире
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной
программы патриотического воспитания «На Севере-жить!»**

наименование муниципального образования

**1. Перечень образовательных организаций, принимающих участие в
Турнире**

№ п/п	Сокращенное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Контактная информация образовательной организации (юридический адрес, телефон, эл.почта)	Наименования команд, участвующих в институциональном этапе		
			1 – 4 класс	5 – 8 класс	9 – 11 класс
1	2	3	4	5	6

2. Информация о муниципальном координаторе

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность	Контактная информация (эл.почта, телефон)
1	2	3	5	6

Должность, ФИО
руководителя организации

дата, подпись, расшифровка

М.П.

Приложение №2
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

Заявка государственной областной образовательной организации на участие в турнире по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной программы патриотического воспитания «На Севере-жить!»

наименование образовательной организации

**Перечень команд образовательной организации,
принимающей участие в Турнире**

№ п/п	Контактная информация образовательной организации (юридический адрес, телефон, эл.почта)	Наименования команд, участвующих в Турнире	Курс, специальность / класс обучения
1	3	4	5

Должность, ФИО
руководителя организации

дата, подпись, расшифровка
М.П.

Приложение №3
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

Информация о проведении муниципального этапа турнира по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной программы патриотического воспитания «На Севере-жить!»

1. Информация о базовой организации муниципального этапа Турнира

№ п/п	Сокращенное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Контактная информация лица, ответственного за проведение муниципального этапа (ФИО, должность, место работы, телефон, эл.почта)
1	2	3

2. Информация о командах, принимающих участие в муниципальном этапе Турнира

№ п/п	Сокращенное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Контактная информация образовательной организации (юридический адрес, телефон, эл.почта)	Наименования команд, участвующих в муниципальном этапе	
			5 – 8 класс	9 – 11 класс
1	2	3	5	6

Должность, ФИО
руководителя
муниципального
координационного центра
Турнира

дата, подпись, расшифровка

М.П.

Приложение №4
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

**Заявка на региональный (финальный) этап турнира по интеллектуальной
игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной программы
патриотического воспитания «На Севере-жить!»**

* оформляется отдельно на каждую команду, вышедшую на региональный
(финальный) этап

- Название команды:
- Возрастная группа:
- Капитан команды: (ФИО полностью)
- Контактные телефоны, e-mail:
- Образовательная организация:
- Директор образовательной организации: (ФИО полностью):
- Контактные телефоны, e-mail:

№	ФИО игроков	Класс	Дата рождения
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Должность, ФИО
руководителя
образовательной организации

дата, подпись, расшифровка

М.П.

Приложение №5
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» С.В. Кулакову
от _____,
(ФИО заявителя)
проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных родителя и учащегося

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____ (в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

_____ (ФИО ребенка)

приходящегося мне _____

_____ (сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оператору – Государственному автономному негиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в связи с включением этих данных в автоматизированную информационную систему «Дополнительное образование» и региональный сегмент учета контингента учащихся по дополнительным общеобразовательным программам, а также в целях информационноаналитического обеспечения образовательного процесса, информационного освещения образовательной деятельности на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) учащегося, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, сведения о годе и этапе обучения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ:

_____ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Я, _____

_____ (ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (личная подпись)

Приложение №6
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» С.В. Кулакову
от _____
(ФИО заявителя)
проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (несовершеннолетние учащиеся, совершеннолетние участники конкурсных и иных мероприятий)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребенка)

приходящегося мне _____

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героевсевероморцев, д. 2 (далее – Учреждение), на распространение персональных данных

(ФИО учащегося, участника конкурсного и иного мероприятия)

с целью информационного освещения образовательной деятельности учреждения, проводимых учреждением мероприятий.

Категории и перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие:

№ п/п	Категория персональных данных	Согласие	
		Да	Нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Год, месяц, дата рождения		
5	Образовательная организация		
6	Сведения о годе и этапе обучения		
7	Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы		

8	Наименование конкурсного или иного мероприятия		
9	Итоговые результаты конкурсного испытания		
10	Фотография		
11	Видеофайлы		

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты*
(заполняется по желанию субъекта персональных данных):

№ п/п	Категории персональных данных	Перечень устанавливаемых условий и запретов

* Условия и запреты предполагают ограничение или запрет осуществления оператором действий по распространению и (или) предоставлению персональных данных неограниченному или определенному кругу лиц соответственно.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных: официальный интернет-сайт учреждения: <http://www.laplandiya.org/>.

- официальный интернет-сайт структурного подразделения учреждения «Детский технопарк «Кванториум»:
<http://kvanorium51.org/>,
- информационно-образовательный интернет-портал «Одаренные дети»: <http://talented51.ru/>,
- профориентационный портал Мурманской области: <http://профориентация51.рф/>,
- группы в социальной сети «ВКонтакте»: <http://vk.com/lapiworld>, <http://vk.com/kvanorium51>, <http://vk.com/rmc51/>,

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Я, _____
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г.

(личная подпись)

Приложение №7
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

Директору ГАНУО МО «ЦО «Лапландия» С.В. Кулакову
от _____
(ФИО заявителя)
проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

**на фото-, видеосъёмку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением
несовершеннолетнего**

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или
попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребенка)
приходящегося мне _____
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю своё согласие на фото- и видеосъёмку моего несовершеннолетнего ребёнка в Государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – Учреждение).

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка исключительно в следующих целях:

- публикация на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях;
- публикация на информационных стендах Учреждения;
- использование педагогами Учреждения в представлении своего педагогического опыта;
- передача на электронном носителе ответственному родителю от объединения/группы для дальнейшей обработки по желанию;

а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Я информирован(а), что Учреждение гарантирует обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка в целях, соответствующих деятельности Учреждения.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка на весь период обучения в образовательной организации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка отзыв согласия производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение №9
к положению о проведении турнира
по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»
в рамках региональной программы
патриотического воспитания
«На Севере-жить!»

Турнирная таблица школьного и муниципального этапов турнира по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» в рамках региональной программы патриотического воспитания «На Севере-жить!»

Название команды	Номер вопроса												Итого за этап	Рейтинг за этап	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
Рейтинг вопроса															

При неявке одной из команд-финалистов её место может занять команда, следующая по рейтингу в турнирной таблице турнира.