



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2021 года

с. Ловозеро

№ 856-ПГ

Об утверждении Положения о размере и порядке предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, осуществляющих образовательную деятельность

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», администрация Ловозерского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 26.08.2013 года № 538-ПГ (в ред. от 29.10.2021 №622-ПГ) «Об утверждении Положения о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Ловозерский район».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ловозерского района сети Интернет (www.lovozeroadm.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

**Глава администрации
Ловозерского района**

Н.А. Кузнецова

**Положение о размере и порядке предоставления
льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного образования
в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях
Ловозерского района, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района (далее – образовательные учреждения), осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Предоставление льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, производится на основании заявления одного родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя муниципальной образовательной организации и документов, подтверждающих право на предоставление льготы.

При разных фамилиях родителей и детей предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

2. Условия предоставления льгот по родительской плате и перечень документов, необходимых для предоставления данной льготы

2.1. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в пункте 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией.

2.1.1. Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус ребенка:

- заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательное учреждение;
- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком и справку органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации Ловозерского района;

- копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью и справку органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации Ловозерского района;

- копию медицинской справки из туберкулезного диспансера.

2.2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.1. Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус ребенка:

- заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательного учреждения;

- копию Решения областной психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающей наличие недостатков в физическом и (или) психологическом развитии ребенка;

2.3. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей, в семьях, где совокупный доход на человека не превышает прожиточный минимум, установленный в Мурманской области для трудоспособного населения.

2.3.1. Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус малоимущей семьи:

- заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательного учреждения;

- справку о постановке на учет в органах социальной защиты населения в качестве малоимущих граждан.

2.4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей из семей беженцев.

2.4.1. Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус семьи:

- заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательного учреждения;

- копию удостоверения о предоставлении временного убежища.

2.5. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей, находящихся в социально-опасном положении на основании приказа начальника Отдела по образованию администрации Ловозерского района.

2.5.1. Руководители образовательного учреждения предоставляют в Отдел по образованию администрации Ловозерского района:

- ходатайство об освобождении семьи от платы за присмотр и уход;

- материалы, подтверждающие социальное неблагополучие ребенка (акты обследования семьи, справку Комиссии по делам несовершеннолетних,

подтверждающую факт нахождения семьи ребенка в социально-опасном положении и пр.);

2.6. Право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход на 50% имеют родители (законные представители) детей, если один из родителей (законных представителей) является инвалидом II или III группы.

2.6.1. Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус семьи:

- заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательного учреждения;

- копию заключения врачебно-трудовой экспертной комиссии (ВТЭК) о группе инвалидности;

2.7. Право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход на 50% имеют родители (законные представители) детей, имеющие в своем составе трех и более детей, в том числе усыновленных, в возрасте до 18 лет и (или) до 23 лет, при условии обучения детей, достигших 18 лет, в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

2.7.1. Родители (законные представители), вышеуказанной категории детей, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус семьи:

- заявление о предоставлении льготы по оплате родительской платы на имя руководителя образовательного учреждения;

- копии свидетельств о рождении детей;

- справку образовательного учреждения, подтверждающую обучение детей до 18 лет и (или) до 23 лет по очной форме обучения.

3. Порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Предоставление льгот по плате осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) и ежегодно предоставляемых им копий следующих документов, подтверждающих право на льготу (копии документов заверяются руководителем образовательного учреждения)

3.2. Снижение размера родительской платы производится со дня предоставления заявления в образовательное учреждение и документов, подтверждающих право на льготу.

3.3. Освобождение от родительской платы и снижение её размера оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

3.4. На основании заявления и документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка, руководитель образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней издает и направляет в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности муниципального образования Ловозерский район» приказ по организации о предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми.

3.5. Документы предоставляются при зачислении ребенка в образовательное учреждение и обновляются ежегодно до 1 февраля, за исключением малоимущих семей.

Малоимущие семьи предоставляют документы при зачислении ребенка и обновляют их по состоянию на 1 февраля, 1 августа текущего года.

В случае прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом образовательное учреждение в течение 10 календарных дней.

3.6. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

В случае если родителем (законным представителем) не представлено заявление и соответствующие документы, плата за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении начисляется в полном объеме и вносится на общих основаниях.

3.7. Образовательное учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) в своем заявлении.

3.8. Основанием отказа в получении льготы по родительской плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) является не предоставление документов, подтверждающие право на получение льготы, а равно как предоставление недостоверной информации на получение льготы.

3.9. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим Положением, образовательное учреждение обращается в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в образовательном учреждении в установленном законом порядке.

3.10. Руководитель образовательного учреждения обязан в письменном виде уведомить заявителей о принятом решении о предоставлении льготы или отказе в предоставлении льготы, который может быть обжалован в Отделе по образованию администрации Ловозерского района.

4. Ответственность за предоставление льгот по родительской плате

4.1. Ответственность за правильность предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми возлагается на руководителя МБДОУ.

4.2. Родители (законные представители) детей, подавшие заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для установления льготы по родительской плате.

4.3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю МБДОУ.



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» января 2022 года

с. Ловозеро

00
Решо,
Араканши МК,
Заведующий
директор по з. в
работе, в
исполнении
17.01.22
Файф

№ 14 -ПГ

О внесении изменений в Положение о размере и порядке предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, осуществляющих образовательную деятельность от 30.12.2021 № 856-ПГ

С целью унификации бухгалтерского учёта затрат муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Ловозерского района администрация Ловозерского района **постановляет:**

1. Внести в Положение о размере и порядке предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённое постановлением администрации Ловозерского района от 30.12.2021 № 856-ПГ (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 2 Положения подпунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Документы (сведения, содержащиеся в них), необходимые для предоставления льгот по оплате, образовательное учреждение самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственном (муниципальном) органе (подведомственной им организации) в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе.»

1.2. Пункт 3.1. Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление льгот по плате осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) и ежегодно предоставляемых им копий документов, подтверждающих право на льготу (копии документов заверяются руководителем образовательного учреждения).»

1.3. Пункт 3.2. Положения изложить в следующей редакции:

136
14.01.22

«3.2. Изменение размера родительской платы производится с 1-го числа месяца предоставления заявления в образовательное учреждение и документов, подтверждающих право на льготу.».

1.4. Пункт 3.5. Положения изложить в следующей редакции:

«3.5. Документы предоставляются при зачислении ребенка в образовательное учреждение и обновляются ежегодно до 31 января, за исключением малоимущих семей.

Малоимущие семьи предоставляют документы при зачислении ребенка и обновляют до 25 января и 25 июля текущего года.

В случае прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом образовательное учреждение в течение 10 календарных дней.».

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Ловозерского района в сети Интернет (www.lovozeroadm.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ловозерского района Гусева Е.В.

Глава администрации
Ловозерского района



Н.А. Кузнецова