МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«14» сентября 2022 г. с. Ловозеро № 564 -ПГ

О внесении изменений в Порядок предоставления заявителем в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ловозерского района документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Ловозерского района в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 02.09.2022 года № 705-ПП «О внесении изменений в Порядок представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях», администрация Ловозерского района **постановляет:**

1. Внести в Порядок представления заявителем в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ловозерского района документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Ловозерского района в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, утвержденный постановлением администрации Ловозерского района от 17.10.2014 № 507-ПГ (в редакции от 06.09.2017 №440-ПГ) изменения, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования на официальном сайте администрации Ловозерского района в

сети Интернет (www.lovozeroadm.ru) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ловозерского района Гусева Е.В.

Глава администрации
Ловозерского района Н.А. Кузнецова

Приложение
к постановлению администрации
Ловозерского района
от 14.09.2022 № 564-ПГ

«Утвержден
постановлением
администрации Ловозерского района
от 17.10.2014 г. № 507-ПЗ
(в ред. от 06.09.2017 № 440-ПГ)

Порядок
предоставления заявителем в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ловозерского района документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Ловозерского района в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует процедуру представления заявителем в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ловозерского района документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Ловозерского района в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях (далее - Порядок).

1.2. Действие Порядка распространяется на обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ловозерского района, определенных муниципальным правовым актом администрации Ловозерского района в соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области».

2. Порядок представления заявителем в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ловозерского района документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание

2.1. При наступлении обстоятельств, влекущих возникновение права на предоставление бесплатного питания, родитель (законный представитель) обучающегося (далее - Заявитель) представляет в администрацию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения оригиналы следующих документов:

2.1.1. Заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания на имя руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, подписанное Заявителем. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

2.1.2. Документ, подтверждающий право на предоставление бесплатного питания:

- для обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ловозерского района, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в расчете на душе населения в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения, - документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения;

- для обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, состоящих на учете у фтизиатра, - справка медицинской организации, подтверждающая указанный факт.

- для обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, являющихся детьми участников специальной военной операции, за исключением детей погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, на период обучения до окончания специальной военной операции; погибших (умерших), получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание участников специальной военной операции, на весь период обучения, - документ (справка), подписанная уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого числится (числился на момент гибели (смерти)) участник специальной военной операции, отражающая факт участия в специальной военной операции, получение участником военной операции увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибель (смерть).

2.2. В отношении обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (классов), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, Заявитель представляет в администрацию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения только заявление, указанное в подпункте 2.1.1 настоящего Порядка.

2.3. Документы, указанные в подпунктах 2.1.1, 2.1.2 настоящего Порядка, представляются в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение не менее двух раз в учебный год и не реже одного раза в полугодие, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка.

2.4. Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в срок до 5 рабочих дней после представления документов, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

2.5. Заявители, являющиеся законными представителями обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, перечисленных в абзаце четвертом подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, предоставляют в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение заявление, указанное в подпункте 2.1.1 пункта 2.1, и документ (документы), указанный (указанные) в абзаце четвертом подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, одновременно и однократно, за исключением случая, установленного пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Основанием для предоставления бесплатного питания обучающимся, имеющим по состоянию на 1 сентября 2022 года право на предоставление двухразового бесплатного питания в соответствии с абзацем четвертым подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, является заявление, указанное в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, представленное в администрацию образовательной организации в период с 1 сентября 2022 года до 15 сентября 2022 года.

Решение о предоставлении бесплатного питания принимается администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявления.

Заявитель обязан представить в администрацию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения документ (документы), указанный (указанные) в абзаце четвертом подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней со дня представления заявления.

Непредставление документа (документов), указанного (указанных) в абзаце четвертом подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, в установленный настоящим Порядком срок является основанием для взыскания с Заявителя бюджетных средств, затраченных на предоставление бесплатного питания обучающемуся.

3. Порядок истребования муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Ловозерского района документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в

органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях

3.1. В случае если документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях и не предоставлены Заявителем по собственной инициативе, администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения запрашивает их самостоятельно, в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.2. Истребование муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях осуществляется с учетом положений Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. По мере поступления от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения в срок до 5 рабочих дней принимается решение о предоставлении бесплатного питания.

Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.