

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

П Р И К А З

28 ноября 2022

№ 358

**Об организации и проведении в 2022/2023 учебном году
в Ловозерском районе государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.11.2022 № 1835 «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования а Мурманской области в 2021/2022 учебном году и задачах на 2022/2023 учебный год» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году в Ловозерском районе.

1.1. Главному специалисту отдела по образованию организовать проведение в 2022/2023 учебном году в Ловозерском районе государственной итоговой аттестации:

- в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее - КИМ), для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной и заочной формах и допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации (далее - ГИА);

- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-

инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды);
- в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием КИМ - для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах и допущенных в текущем году к ГИА.

1.2. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.3. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной «дорожной картой».

1.4. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.5. Организовать оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте отдела по образованию.

1.6. Обеспечить контроль хода проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.7. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений Ловозерского района (Артиева Ю.П., Достанко М.А., Куроптева Н.И.):

2.1. Обеспечить своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году;

- участников ГИА - о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

2.2. Обеспечить предоставление в отдел по образованию сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования

по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

2.3. Представить в установленные сроки в отдел по образованию предложения по составу предметных комиссий, руководителей пунктов проведения, организаторов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

2.4. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

2.5. Обеспечить направление работников в составы предметных комиссий, организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

2.6. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

2.7. Обеспечить информирование участников ГИА о решениях экзаменационных и конфликтной комиссии Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

2.8. Обеспечить реализацию информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

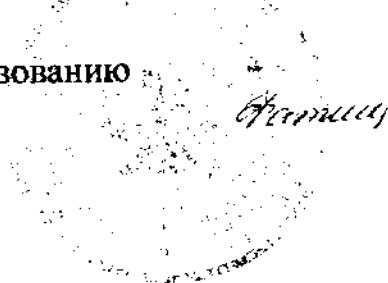
2.9. Представить в срок до 05.07.2023 в отдел по образованию итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений района персональную ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в региональную базу данных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Муниципальному казенному учреждению «Центр технического и материального обеспечения» (Мучкаева Е. И.) обеспечить транспортное обслуживание проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела по образованию Александрову А.В.

Начальник отдела по образованию
Ловозерского района



А.В.Фатина

Приложение
к приказу отдела по образованию
администрации Ловозерского района
от 28.11.2022 № 358

**План мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Ловозерском районе в 2022/2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2023 году <i>Инвариантная часть</i>				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2022 году в Ловозерском районе	август 2022		Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-11, разработка программы повышения
2	Представление итогов проведения ГИА-11 в 2022 году на педагогическом совещании работников муниципальной системы образования	09 сентября 2022	Фатина А.В., Никонова В.В., Александрова А.В., руководители общеобразовательных учреждений района	преподавания учебных предметов на 2022/2023 учебный год. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
2.1	Участие специалистов отдела по образованию администрации Ловозерского, руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений в работе совещаний в Министерстве образования и науки Мурманской области (далее - Министерство) и ГАУДЮ МО «Институт развития образования» (далее - ИРО)	26-27 августа 2022		Повышение эффективности управленческой
2.2	Участие специалистов отдела по образованию, руководителей ОУ в заседании коллегии Министерства «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Мурманской области в 2021/2022 учебном году и задачах на 2022/2023 учебный год»	ноябрь 2022		

				деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Подготовка и издание приказа «Об итогах ГИА в Ловозерском районе в 2021/2022 учебном году»	сентябрь - октябрь 2022	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования в МОО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Направление учителей-предметников и руководящих работников на обучающие вебинары, семинары, практикумы, мастер-классы	октябрь 2022 - апрель 2023	ОУ	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников
2.	Направление учителей-предметников на консультации по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи.	сентябрь 2022- май 2023	ОУ	
3.	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных учреждениях в Ловозерском районе в 2022/2023 учебном году	сентябрь 2022, в течение года	Отдел по образованию, ОУ	

3. Нормативно-правовое обеспечение

Инвариантная часть

1.	Подготовка нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Ловозерском районе в 2022/2023 учебном году.	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка
1.1.	Подготовка проектов приказов о проведении итогового сочинения (изложения)	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	Обеспечение организационных условий проведения итогового сочинения (изложения)
	Подготовка проектов приказов о проведении тренировочных экзаменов:		Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
	- апробация экзаменационных моделей ЕГЭ		
	- репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ) (без участников)		в соответствии с приказами Министерства 30 ноября 2023
	- репетиционный экзамен по английскому устно, информатика, ИКТ (без участников)		17 февраля 2023
1.2.	- биология, английский (письменный), английский (устный) ИКТ (с участниками)	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	
	- русский язык, английский язык (устная часть), информатика и ИКТ		17 мая 2023

			апрель 2023		
- сочинение для учащихся 10 классов в 2023 году					
<i>Вариативная часть</i>					
1.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	октябрь 2022 - май 2023	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.		
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11					

Инвариантная часть

<p>Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА</p>		<p>Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания</p>	<p>Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11</p>
<p>Обеспечение участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	<p>Повышение эффективности работы общественных наблюдателей</p>	
<p>членов ГЭК;</p>	<p>ноябрь 2022, март-май, август-сентябрь 2023</p>	<p>март, май, август 2023</p>	
<p>- руководителей ППЭ;</p>		<p>март - апрель 2023</p>	
<p>- организаторов ППЭ;</p>		<p>Обеспечение участия в обучении кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)</p>	
<p>- технических специалистов ППЭ</p>		<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	
<p>- общественных наблюдателей</p>		<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	
<p>1.</p>		<p>март-май 2023</p>	<p>Участие в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр.</p>
<p>2.</p>			

Вариативная часть

2	<p>Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ обучения на учебной платформе по подготовке специалистов (федеральный портал edu.tustest.ru):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в досрочный период - в основной период - в дополнительный период (только новые работники) 	<p>Март 2023, август 2023, сентябрь 2023</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.</p>	
<p>5. Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11 <i>Инвариантная часть</i></p>				
1.	<p>Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p> <p>Сбор заявлений: на ИС(И) и ИС-9</p> <p>на ГИА-9: -досрочный и основной периоды - дополнительный период</p> <p>На ГИА-11 -досрочный и основной периоды - дополнительный период</p>	<p>за 2 недели до проведения</p> <p>до 1 марта 2023 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p> <p>до 1 февраля 2023 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	<p>Обеспечение прав участников ГИА</p>
2.	<p>Проведение ГИА-9 и ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора</p> <p>Обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам</p>	<p>согласно расписанию</p> <p>март-апрель 2023 май-июнь 2023 сентябрь 2023</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	<p>Обеспечение прав участников ГИА</p>

<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в 2023 году из числа:</p> <p>Участников ГИА: -выпускников ОО текущего года; -экстернов; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.</p> <p>Участников ЕГЭ: -выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников СПО</p> <p>Предоставление информации для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	<p>до 1 февраля / 1 марта 2023</p>	<p>Обеспечение исполнения части ведения региональных баз данных, информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходящих ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ</p>
<p>- сведения о выпускниках текущего года, включая сведения об аудиторном фонде: ГИА-11 ГИА - 9</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	<p>19.01.2023 19.02.2023</p>	<p>Обеспечение качества информации, загруженной в РИС</p>
<p>- сведения об участниках проведения ИС(И), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>22.11.2022 24.01.2023 25.04.2023</p>	<p>22.11.2022 24.01.2023 25.04.2023</p>	<p>Обеспечение качества информации, загруженной в РИС</p>
<p>- сведения об участниках ИС-9, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов</p>	<p>31.01.2023 28.02.2023 23.04.2023</p>	<p>31.01.2023 28.02.2023 23.04.2023</p>	<p>Обеспечение качества информации, загруженной в РИС</p>
<p>- предварительные сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА:</p>			

<p>ГИА-11 ГИА-9</p>	<p>11.01.2023 19.02.2023</p>	<p>ГИА-11 ГИА-9</p>	
<p>- отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов</p> <p>- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), членах ГЭК</p> <p>- ЕГЭ</p> <p>- ОГЭ</p> <p>- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА</p> <p>- ГИА-11</p>	<p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p> <p>30.01.2023 19.02.2023</p>	<p>05.02.2023 (досрочный, основной периоды) 22.08.2023 (дополнительный период)</p> <p>05.03.2023 (досрочный, основной периоды) 22.08.2023 (дополнительный период)</p>	<p>ГИА-9</p>

<p>- сведения о работниках ИПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), членах ГЭК. Назначение работников и распределение их по экзаменам: -ГИА - 11</p>	<p>10.03.2023- 19.04.2023 (досрочный период) 26.03.2023- 01.07.2023 (основной период) 06.09.2023- 19.03.2023 (дополнительный период)</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>	<p>Обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с нормативными документами</p>
<p>-ГИА - 9</p>	<p>21.04.2023- 16.05.2023 (досрочный период) 24.05.2023- 01.07.2023 (основной период) 04.09.2023- 23.09.2023 (дополнительный период)</p>	<p>не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК</p>	<p>Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ</p>
<p>4.</p>	<p>Организация и проведение ИС(И): - в основной срок; - в дополнительные сроки</p>	<p>декабрь 2022, февраль, май 2023</p>	<p>Февраль, март, май 2023</p>
	<p>Организация и проведение ИС - 9: - в основной срок; - в дополнительные сроки</p>		

	- получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), контрольных измерительных материалов для проведения ИС-9 в ОО	декабрь 2022, февраль, март, май 2023	
<i>Вариативная часть</i>			
1.	Участие в апробациях новых технологий проведения ЕГЭ	по графику Рособнадзора	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ
2.	Участие в апробациях новых технологий проведения ОГЭ		
3.	Участие в апробации технологии проведения ИС-9		
4.	Техническое оснащение ППЭ: - приобретение сканеров, принтеров; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; -обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ; - внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	январь-март 2023	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ
6. Мероприятия по информационному сопровождению ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11			
<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов Комитета, МУ «ИМЦ», ОО:	постоянно	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ
1.1	- размещение информации о сроках проведения ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений	Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.2	- о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС-9	
1.3	- о местах проведения ИС-9	не позднее чем за 2 месяца до даты проведения	
1.4	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9		
1.5	- о сроках и местах регистрации для участия в написании ИС(И)		

	ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ и ЕГЭ к экзаменам
1.6	- о сроках проведения ИС(И)	до 31 декабря 2022		
1.7	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)			
1.8	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ			
1.9	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1.10	- о сроках и местах подачи апелляций			
1.11	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11			
2.	Обеспечение консультационной поддержки по телефонам муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2022/2023 учебном году - участие в тематических передачах по местному телевидению и радио - подготовка публикаций в СМИ - проведение пресс-конференций	не реже 1 раза в месяц	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2022 - май 2023	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	
5.	Организация и проведение муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022/2023 учебном году	ноябрь 2022- апрель 2023	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П. ОУ	
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	ноябрь 2022- июнь 2023		
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2022- июнь 2023	ОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
2.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2023	Никонова В.В., Александрова А.В.,	

Вариативная часть

3.	Участие в акциях «Я сдам ЕГЭ!», «Я сдал ЕГЭ»	март-июнь 2022	Карманова А.П. ОУ	
7. Контроль за организацией и проведением ИС(И), ИС-9, ГИА-9, ГИА-11 и ГИА-11 <i>Инвариантная часть</i>				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - анализ школьных планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в 2022/2023 учебном году; - мониторинг размещения информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций (не менее 1 раза в квартал)	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11		Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС(И)	ноябрь-декабрь 2022 февраль 2023, март 2023, май 2023	Никонова В.В., Александрова А.В., Карманова А.П.	Пресечение нарушений и коррупционных действий при проведении ГИА-9 и ГИА-11
3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС-9	ноябрь-декабрь 2022 февраль 2023, март 2023, май 2023		
4	Осуществление контроля за ходом подготовки ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-декабрь 2022, январь-июнь 2023		
4.1	Контроль за соблюдением сроков предоставления ОО информации в РИС	ноябрь 2022, март-май 2023		
4.2	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
4.3	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне ОО			
4.4	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ИИЭ			
4.5	Контроль за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ			