

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

18.10.2018

№ 331

**О подготовке и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 11.10.2018 года № 1708 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Мурманской области в 2018/2019 учебном году»

п р и к а з ы в а ю :

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Ловозерском районе в 2018/2019 учебном году в установленные сроки:

- 08.11.2018 - по истории;
- 09.11.2018 - по астрономии;
- 14.11.2018 - по немецкому языку;
- 15.11.2018 - по основам безопасности жизнедеятельности;
- 16.11.2018 - по химии;
- 17.11.2018 - по физической культуре;
- 19.11.2018 - по физике;
- 20.11.2018 - по литературе;
- 21.11.2018 - по биологии; по экономике;
- 22.11.2018 - по математике;
- 23.11.2018 - по технологии (теоретический тур); по экологии (теоретический тур);
- 24.11.2018 - по технологии (практический тур); по экологии (практический тур);
- 26.11.2018 - по обществознанию;
- 27.11.2018 - по английскому языку (теоретический тур);
- 28.11.2018 - по английскому языку (практический тур);
- 29.11.2018 - по искусству (мировой художественной культуре); по географии;
- 30.11.2018 – по русскому языку;
- 01.12.2018 – по информатике и ИКТ;
- 03.12.2018 – по французскому языку, по праву.

2. Утвердить:

- Положение о проведении муниципального этапа ВсОШ (Приложение № 1).
- состав оргкомитета муниципального этапа ВсОШ (Приложение № 2).

3. Обеспечить качественную и своевременную подготовку необходимого количества текстов олимпиадных заданий для участников муниципального этапа ВсОШ.

4. Обеспечить оперативное размещение информации об итогах муниципального этапа ВсОШ на сайте Отдела по образованию администрации Ловозерского района.

5. Представлять в Министерство образования и науки Мурманской области информацию об участниках муниципального этапа ВсОШ в течение пяти рабочих дней по окончании проведения каждой олимпиады согласно форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

6. В срок до 25 декабря 2017 года обобщить итоги муниципального этапа ВсОШ и направить в Министерство образования и науки Мурманской области отчет о результатах муниципального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу.

7. Ответственность за материально-техническое обеспечение (приобретение расходных материалов для проведения и подведения итогов муниципального этапа ВсОШ, а также транспортное обслуживание участников муниципального этапа ВсОШ и лиц, их сопровождающих в период с 08.11.2018 по 03.12.2018 г. согласно заявке возложить на заведующего СТОиО Отдела по образованию (Белан О.Л.).

8. И.о.главного бухгалтера Отдела по образованию администрации Ловозерского района (Гунько-Чупрова Я.Ю.) составить смету и произвести оплату расходов, связанных с техническим оснащением муниципального этапа ВсОШ, приобретением призов для награждения победителей и призеров, работой членов жюри, организаторов.

9. Руководителям общеобразовательных организаций (Достанко М.А., Куроптева Н.И.), МБОУДО «Центр детского творчества» (Васильева Н.Г.), МБОУДО «ДЮСШ» (Антонов В.А.):

- создать условия для проведения муниципального этапа ВсОШ, предоставить учебные классы для проведения муниципального этапа ВсОШ в установленные сроки, предусмотренные настоящим приказом;

- назначить ответственных за сопровождение детей к месту проведения олимпиады, во время проведения олимпиадных заданий, спортивных состязаний и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады.

- обеспечить участие обучающихся, членов предметных жюри, проверочных комиссий в муниципальном этапе ВсОШ в соответствии с заявкой и установленными сроками проведения муниципального этапа ВсОШ.

9.1. В срок до 25 октября 2018 года:

- составить сводную заявку на участие обучающихся общеобразовательных организаций в муниципальном этапе ВсОШ;

- сформировать составы предметных жюри и проверочных комиссий муниципального этапа ВсОШ;

- подготовить заявку для организации транспортного обслуживания участников муниципального этапа ВсОШ и лиц, их сопровождающих.

9.2. В срок до 31 октября 2018 г. направить в Отдел по образованию заявки на участие обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ и согласия на обработку персональных данных родителя/законного представителя участника муниципального этапа ВсОШ в 2018/2019 учебном году, педагога-наставника участника муниципального этапа ВсОШ в 2018/2019 учебном году (Приложения № 3, № 4).

9.3. Предусмотреть организацию питания участников олимпиад, время выполнения заданий которых превышает 4 часа, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.5.2409-08).

9.4. Директору МБОУ «ЛСОШ» (Куроптева Н.И.) предоставить транспорт для обслуживания участников муниципального этапа ВсОШ (ПАЗ-3205370, 2009 года выпуска, водитель Максимов Александр Николаевич) с предоставлением отчетных документов по расходованию ГСМ в бухгалтерию Отдела по образованию.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела по образованию
администрации Ловозерского района



А.В.Фатина

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСОШ
В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ

Председатель оргкомитета:

Селянская Е.В., главный специалист по вопросам основного общего образования Отдела по образованию администрации Ловозерского района.

Заместитель председателя:

Никонова В.В., юрист ведущий специалист Отдела по образованию администрации Ловозерского района.

Члены оргкомитета:

Бабиченко Л.В., заместитель директора по УВР МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина»;

Неженец Е.А., заместитель директора по УР МБОУ «ЛСОШ»;

Васильева Н.Г., директор МБОУДО «Центр детского творчества»;

Антонов В.А., директор МБОУДО «ДЮСШ».

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
родителя/законного представителя участника всероссийской олимпиады школьников
(школьный, муниципальный этапы)

1.	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) участника олимпиады	Я, _____, (фамилия) (имя) (отчество) проживаю по адресу: _____
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя, законного представителя участника олимпиады	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ зарегистрированный по адресу: _____
3.	Участник олимпиады	_____ (фамилия) (имя) (отчество) дата рождения _____ контактные телефоны _____
4.	Адрес участника олимпиады	зарегистрированный по адресу: _____
даю своё согласие своей волей и в интересах моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» его персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:		
5.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	- ОУ
с целью:		
6.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных участников всероссийской олимпиады школьников (школьный, муниципальный этап), размещения данных в сети Интернет при публикации олимпиадных работ, списков участников и дипломантов мероприятий, оформления финансовых и других документов в ходе и по итогам мероприятий, размещения фото- и видеоматериалов в СМИ.
в объёме:		
7.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефоны (в том числе мобильный), образовательная организация, класс, фото и видео участника мероприятий.
для совершения:		
8.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
9.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
10.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие действует бессрочно
11.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных, его родителя (законного представителя)	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, дата рождения, образовательная организация, класс, результаты участия в олимпиаде, оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов моего ребенка/подопечного.
12.	Предоставление документа, удостоверяющего личность участника олимпиады	Согласен _____ предоставить копию документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении/паспорт) моего ребенка/подопечного
13.	Дата и подпись участника олимпиады	_____ (фамилия, инициалы) (подпись)
14.	Дата и подпись родителя (законного представителя) участника олимпиады	_____ (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) (подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

педагога-наставника участника школьного/муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников
(далее - Олимпиада)

1.	Фамилия, имя, отчество	Я, _____, (фамилия) (имя) (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес	зарегистрированный по адресу: _____
<p>даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	ОУ
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных педагогов-наставников, участников всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап), размещения данных в сети Интернет при публикации олимпиадных работ, списков участников и дипломантов мероприятий, оформления финансовых и других документов в ходе и по итогам мероприятий, размещения фото- и видеоматериалов в СМИ.
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, место работы, должность, научная степень, фото и видеоматериалы и пр.
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие действует бессрочно
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место работы, должность, научная степень, результаты участия в научных и интеллектуальных мероприятиях, в том числе участия обучающихся под моим руководством», оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность полученных мною или данными обучающимися дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов.
11.	Дата и подпись	_____ / подпись фамилия, инициалы